

ÜZEMELTETÉS TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS (Software support)

amely egyrészről

az **Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatala** (székhelye: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2–6.) képviseletében eljáró **Dr. Szentés Tamás mb. országos tisztifőorvos**, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

az **ALPHANET Informatikai Zrt.** (székhelye: 1031 Budapest, Monostori út. 34, cégjegyzékszám: 01-10-045858, adószám: 14153833-2-41) képviseletében eljáró **Hájas István elnök-vezérigazgató**, mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**, együttesen: **Szerződő Felek**) között jött létre az alábbi feltételekkel a megjelölt helyen és napon:

Preambulum

A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122/A. § -a alapján közbeszerzési eljárást indított „**VMware szoftver rendszer üzemeltetés támogatása**” tárgyában.

Megrendelő a beérkezett ajánlatokat elbírálta és a jelen szerződés tárgya szerinti feladatok elvégzésére – az Ajánlattételi Felhívásban és a Dokumentációban előírt értékelési módszer alapján – a Szolgáltatót hirdette ki nyertes ajánlattevőként. A nyertes ajánlat értékelésre került eleme a jelen vállalkozási szerződés a teljesítés teljes időszakában, normál munkarendben elvégzett, az 1. pontban részletesen meghatározott valamennyi feladat elvégzéséért járó összesített (24 hónap * 20 óra) Szolgáltatási díj összege, amely **7 800 000 Ft + áfa**.

A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás, a Dokumentáció, a Megrendelő kiegészítő tájékoztatásai (adott esetben), a Szolgáltató által benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat), hiánypótlás, felvilágosítás (adott esetben) a jelen szerződés részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, függetlenül attól, hogy ezek fizikai értelemben jelen szerződéshez nem kerülnek csatolásra.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő birtokában lévő VMware környezethez, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, szoftver-support, szakértői konzultáció és tanácsadás biztosítása (garantált válaszidővel), továbbá adat-karbantartási, javítási szolgáltatási feladatok ellátása, a hibabejelentések fogadásával (hibaelhárítás).

1.2. A Szolgáltató az 1.1. pontban írt feladatokat az alábbiakban foglalt módon köteles teljesíteni:

Szolgáltatás	Tulajdonság
Támogatás alapja	Országos Tisztifőorvosi Hivatal VMware software üzemeltetés támogatása
Támogatott megoldási területek	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Az implementált VMware rendszerek ▪ Az implementált adatbázis kezelő szoftverek ▪ Alkalmazás szerverek működése ▪ Adatbázis szerverek működése ▪ Virtualizált mentési megoldások ▪ Disaster virtualizációs megoldások ▪ Egyedi fejlesztések, tesztrendszerek
A szolgáltatás tartalma	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rendelkezésre állás, szakértői konzultáció és tanácsadás biztosítása garantált válaszidővel, bejelentett incidensek, események kezelésének támogatása (hibaelhárítás) ▪ Amennyiben a Szolgáltató saját keretein belül nem tudja a problémát megoldani vállalja, hogy a problémát saját kapcsolatain keresztül a gyártói support felé továbbítja és megoldásig kezeli. ▪ A megvett alkalmazások szükség esetén igényelt szoftverfrissítése ▪ Helyszínen történő telepítés - támogatás a bonyolultabb verzióváltások esetében ▪ Telefonos elérhetőség, hiba bejelentésére a megállapodott szolgáltatási időkeretben ▪ Telefonos konzultációs lehetőség a megállapodott szolgáltatási időkeretben ▪ Új verzióban/patchben – amennyiben szükséges - a már teljesített egyedi igények illesztését, avagy fejlesztését
Rendelkezésre állási időkeret	5x10 órában (Az év minden munkanapján 08:00 – 18:00 között)
Szolgáltatás időkerete (óra/hó)	<p>20 óra</p> <p>Az adott hónapban igénybe nem vett óraszámot az ajánlatkérő a következő hónapokban igénybe veheti. A szolgáltatás havi időkerete a Megrendelő igénye esetén összevonható, illetve átcsoportosítható a szerződés teljes időtartama alatt. .</p>
A Szolgáltatás módjai	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Telefon, E-mailben történő konzultációval ▪ Távoli bejelentkezéssel pl: VPN kapcsolat (ha a Megrendelő biztosítja a feltételeket) ▪ Helyszíni kiszállással (az előzőek sikertelensége esetén)

Bejelentés módjai	Elérés	Elérhetőség	Időszak
	Telefon	+36204001200	08:00– 18:00
	Web	http://www.alphanet.hu	A nap 24 órájában elérhető
	Email	service@alphanet.hu	
	Fax	+3612421580	

1.3. A Szolgáltató (Help Desk szolgáltatással) rendelkező ügyfélszolgálatot biztosít a bejelentések kezelésére és nyomon követésére.

1.4. A Szolgáltató rendelkezik az alábbi minősítésekkel:

Minimum HP Gold Partner

Minimum Microsoft Gold Partner

VMware Enterprise Partner

1.5. A Szolgáltató rendelkezik 7/24 órában elérhető call center szolgáltatással.

1.6. A Szolgáltató rendelkezik a feladat elvégzéséhez minimum 2 fő VMware VCP mérnökkel.

2. Szolgáltatási díj, fizetési feltételek

2.1. Az elszámolás legkisebb egysége az óra. Távoli munkavégzés esetén a minimálisan igénybe vett idő 0,5 óraként kerül elszámolásra, illetve minden további megkezdett félóra teljes félórának számít.

2.2. A Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy a Szolgáltatási díj havi összegét a normál munkarendre vonatkozó óradíj – amelynek összege az ajánlati ár alapján arányosan kiszámított **16 250 Ft+ ÁFA** – és az alábbi szorzók szerint határozzák meg:

	Megnevezés	Mérték
1	Munkavégzés díja normál munkarendben, azaz az év minden munkanapján 08:00-18:00 óra között	1 X órászorzó
2	Munkavégzés díja 18:00-22:00 óra között	1,25 X órászorzó
3	Munkavégzés díja 22:00-08:00-ig, hétvégén és munkaszüneti napokon	1,5 X órászorzó

2.3. Fizetési feltételek:

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatás összegét havonta, a ténylegesen teljesített munkaórák száma alapján, a szabályszerűen kiállított és aláírt teljesítésigazolással ellátott számla ellenében, figyelemmel a Kbt. 130. § (1), (5) és (6) bekezdésére, a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésére, továbbá az Art. 36/A §-ára is, a számla ajánlatkérő által történő kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással - a kincstári fizetés szabályai szerint - teljesíti. A kifizetés pénzneme: HUF. A Szolgáltató számlaszáma, amelyre a Szolgáltatási díj átutalása történik: 10918001-00000067-57970007

2.4. A szolgáltatási díj tartalmazza a teljesítés során felmerülő összes költséget (díjak, illetékek, egyéb).

2.5. A szolgáltatási díj a szerződés teljes futamideje alatt kötöttnek tekintendő, a Szolgáltató a nettó szolgáltatási díjat nem emelheti.

2.6. Amennyiben a Megrendelő 15 napot meghaladó fizetési késedelembe esik, a Szolgáltató jogosult a szerződésben szereplő szolgáltatások teljesítését szüneteltetni addig az időpontig, ameddig a Megrendelő részéről a tartozás nem rendeződik, emellett a Szolgáltató jogosult a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat felszámítására.

3. A teljesítés egyéb feltételei, a teljesítés igazolása

3.1. A teljesítés kezdési időpontja: szerződéskötés napját követő első nap. A teljesítés befejezésének időpontja: szerződéskötés időpontjától számított 24. hónap utolsó napja.

3.2. A teljesítés helye: A Szolgáltató a jelen Szerződés szerinti szolgáltatást a feladatok jellegétől függően a saját telephelyén, helyszíni munkavégzés esetén a Megrendelő székhelyén, illetve telephelyén látja el.

3.3. Szerződő Felek kötelesek együttműködni a jelen szerződés teljesítése érdekében.

3.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során szóban, írásban, telefax, telefon és elektronikus levél útján is tájékoztatják egymást.

3.5. Kapcsolattartók a Szerződő Felek részéről:

Megrendelő részéről a szakmai kapcsolattartásra kijelölt személy:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Darvas Gábor főosztályvezető

Informatikai Főosztály

Tel.: +36 (1) 476-1316

Fax.: +36 (1) 476-1228

E-mail: darvas.gabor@oth.antsz.hu

Mobil: +36 30/941 7154

Szolgáltató részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Munkaszervezet elnevezése: „Értékesítés”

Név: Balogh László

Tel.: +3612421830

Fax-szám: +3612421580

Mobil: +36204797900

E-mail cím: laszlo.balogh@AlphaNet.hu

Szolgáltató részéről a szakmai kapcsolattartásra kijelölt helpdesk elérhetősége

Telefon: +36204001200

E-mail cím: service@alphanet.hu

3.6. Szolgáltató tudomásul veszi és elismeri, hogy a szerződés teljesítése során megszerzett minden – jogszabály által nyilvánosnak nem minősített – információra, mint szolgálati- és üzleti titokra vonatkozóan, titoktartási kötelezettség terheli, ezért jelen pont szerinti információkat Szolgáltató sem jelen szerződés hatálya alatt, sem azt követően a Megrendelő előzetes, írásbeli engedélye nélkül nyilvánosságra hozni nem jogosult, valamint harmadik személy tudomására hozni nem jogosult.

Szolgáltatót jelen pont szerinti titoktartási kötelezettsége mindazon természetes személyek tekintetében is köti, akik jelen szerződés szerinti szolgáltatásban a Szolgáltató jogán részt vettek. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Szolgáltató alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira is, akiket tevékenységük megkezdése előtt a Szolgáltató köteles a titoktartási kötelezettségre hitelt érdemlően figyelmeztetni.

A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is fennáll. Ennek megsértése esetén Szolgáltatót teljes kártérítési felelősség terheli.

A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felel.

Szolgáltató jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a Megrendelő Adatvédelmi Szabályzatának, valamint az Informatikai Biztonsági Szabályzatának előírásait megismerte és azokat feladata ellátása során betartja.

3. 7. Szolgáltató munkalap felvétele mellett köteles teljesíteni szerződéses kötelezettségeit. A teljesítést igazoló okmányok egyértelműen rögzítenie kell a Szolgáltató részéről Megrendelő részére teljesített szerződéses kötelezettségek pontos megnevezését, azonosítási és egyéb adatait, a teljesítés időpontját, helyét, az átadók és átvevők megnevezését, illetve ezen személyek aláírását, továbbá a Felek bélyegzőlenyomatát.

3.8. Szolgáltató a teljesítésigazolást az OEP Informatikai Szolgáltatási Főosztályhoz nyújthatja be, a Szolgáltató szerződésszerű teljesítéseiről az OEP mindenkori Informatikai Főigazgató helyettese havonta teljesítési igazolást ír alá. Megrendelő a teljesítési igazolást a tárgyhavi teljesítéstől számított tizenöt (15) munkanapon belül köteles kiállítani.

3.9. Szerződő Felek tudomásul veszik egyrészt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002. (VI. 21.) Korm. határozat szerint az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását ellenőrizni, másrészt, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26-27.§-a alapján a szerződés tartalmáról való tájékoztatást nem lehet megtagadni üzleti titok címén.

4. A szerződés hatálya

4.1. A jelen szerződés időbeli hatálya a szerződés megkötésétől számított 25. hónap végéig tart.

4.2. Szerződő Felek a jelen szerződést jogosultak közös írásbeli megállapodásukkal közös megegyezéssel megszüntetni.

4.3. Szerződő Felek jogosultak a jelen szerződést rendes felmondással megszüntetni. A felmondási idő 90 (kilencven) nap.

4.4. Szerződő Felek súlyos szerződésszegés esetén jogosultak a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- ha a Szolgáltató csak olyan számottevő késéssel tudja feladatait ellátni, hogy a feladat teljesítése emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében;
- ha a Szolgáltató a titoktartási kötelezettségét megszegi esetén.

4.5. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a jelen szerződést felmondani, ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a feladata ellátásról gondoskodni tudjon

- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
- b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

4.6. A 4.5. pont szerinti felmondás esetén a Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

5. Alvállalkozói szerződés(ek)

5.1. A Szolgáltató a jelen vállalkozási szerződés teljesítése során nem jogosult alvállalkozó közreműködését igénybe venni.

5.2. A Szolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt. (amennyiben az 5.1. pont szerint a Szolgáltató alvállalkozót vesz igénybe)

5.3. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szolgáltató alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Szolgáltató az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg. (amennyiben az 5.1. pont szerint a Szolgáltató alvállalkozót vesz igénybe)

6. Vis maior

6.1. Egyik Szerződő Fél sem tartozik felelősséggel a jelen Szerződésben foglaltak nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése esetében, ha annak oka Vis Maior. A Vis Maior eseményre hivatkozó Szerződő Fél szerződéses kötelezettségei alól olyan időtartamra és mértékben mentesül, amely során illetve amennyiben e kötelezettségek teljesítését a Vis Maior esemény megakadályozza. A Vis Maior eseményre hivatkozó Szerződő Fél mentesülése esetén a mentesülés mértékéig a másik Szerződő Fél is mentesül a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeinek teljesítése alól.

6.2. Vis Maior esemény bekövetkezte esetében az arra hivatkozó Szerződő Fél a lehetséges legrövidebb időn belül köteles a másik Felet értesíteni, és egyidejűleg tájékoztatni a Vis Maior várható időtartamáról és a jelen Szerződést érintő hatásáról. Köteles továbbá minden tőle elvárhatót megtenni a Vis Maior esemény megszüntetése, elhárítása, következményeinek enyhítése érdekében. A Vis Maior alapján szerződéses kötelezettségei alól mentesítést kérelmező Szerződő Fél a másik Fél kérésére a Vis Maior esemény fennállását, körülményeit hitelt érdemlő módon az annak igazolásául szolgáló dokumentumok csatolásával igazolni köteles.

7. Vegyes rendelkezések

7.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”), a Kbt., továbbá a Szolgáltató jelen szerződés szerinti feladataira vonatkozó jogszabályok, az irányadók.

7.2. Jelen szerződés a Szerződő Felek teljes megállapodását tartalmazza. A Szerződő Felek a jelen szerződést csak írásban jogosultak módosítani, a Kbt. 132. § -ában foglaltaknak megfelelően.

7.3. A Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik, a jogviták elbírálására alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság eljárásának.

7.4. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a jelen szerződést a Kbt. 31. § (1) bekezdés e) pontja értelmében köteles honlapján közzétenni.

7.5. A Szolgáltató a Kbt. 125. § (4) bekezdése értelmében vállalja, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

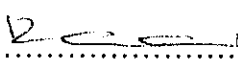
7.6. A Szolgáltató a Kbt. 125. § (4) bekezdése értelmében vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.


7.7. Jelen szerződés négy (4) egymással szó szerint megegyező, hét (8) lapból álló, eredeti példányban készült.

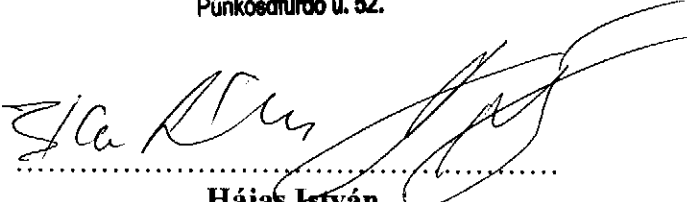
Alulírott, Szerződő Felek a jelen szerződést elolvastuk, a tartalmát együttesen értelmeztük, s azt, mint akaratunkkal mindenben megegyező jognyilatkozatot, helybenhagyó hatállyal írjuk alá.

Budapesten, 2016.01.25.

ALPHANET Informatikai Zrt.
1039 Budapest,
Pünkösdfürdő u. 52.


.....
Dr. Szentés Tamás
mb. országos tisztifőorvos
Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Megrendelő képviselőként




.....
Hajas István
elnök-vezérigazgató
Alphanet Informatikai Zrt.
Szolgáltató képviselőként

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Horváth Ervin
mb. gazdasági igazgató