

Koragyermekkori (0-7 év) program TÁMOP-6.1.4/12/1-2012-0001

ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839. Telefon: +36 1 476-1100 www.antsz.hu

Ritka Betegségek Nyilvántartása Felhasználói kézikönyv (RBNY-FK)

A TÁMOP-6.1.4/12/1-2012-0001 azonosító számú

"Koragyermekkori (0-7 év) program" kiemelt projekt keretében

Projekt azonosító:	OSZIR Pilot
Projekt neve:	OSZIR rendszer pilot jelleggel történő funkcionális bővítése
Megrendelő:	ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839. Telefon: +36 1 476-1100 www.antsz.hu
Vállalkozó:	4iG Nyrt. Cím: 1037 Budapest, Montevideo u 8. Telefon: +36 1 371 2910 Fax: 36 1 371 2911 www.4ig.hu
Verzió: 1.2	SZÉCHENYI 2020
2016.04.02.	Európai Unió Európai Szociális AlapÉurópai Szociális AlapMAGYARORSZÁG KORMÁNYABEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Dokumentum kontroll

Dokumentum verzió

Dátum	Verzió	Módosítás	Szerző	Állapot
			(szervezet)	
2015.10.15.	0.9	Alap dokumentum	4iG Nyrt	Munkaközi változat Megrendelői egyezetésre
2015.10.16	1.0	Megrendelői vélemények alapján javított	4iG Nyrt	Elfogadásra javasolt
2015.11.13	1.1	Megrendelői vélemények alapján javított	4iG Nyrt	Végleges verzió
2016.04.02	1.2	Megrendelői vélemények alapján javított	4iG Nyrt	Végleges verzió



Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés5				
2.	Szak	rendszer indítása5			
3.	Álta	ános keretfunkciók6			
3	8.1.	Fejléc és menü			
3	3.2.	Blokkok			
	3.2.1	. Blokk hozzáadása7			
	3.2.2	Blokk törlése			
	3.2.3	Adatsorok			
3	8.3.	Tab fülek7			
3	3.4.	Táblázatok8			
	3.4.1	. Navigáció			
	3.4.2	. Műveletek			
	3.4.3	. Szűrés			
	3.4.4	. Rendezés 10			
	3.4.5	. Oszlopok mozgatása 10			
	3.4.6	. Tételek tömeges kijelölése 11			
3	8.5.	Beviteli elemek 11			
	3.5.1	. Szöveg11			
	3.5.2	. Dátum 12			
	3.5.3	. Numerikus			
	3.5.4	. Legördülő lista 12			
	3.5.5	. Választó ablak 12			
	3.5.6	Átmozgató lista			
	3.5.7	7. Rádió gomb és kijelölő négyzet14			
3	8.6.	Üzenetek 14			
	3.6.1	. Hiba			
	3.6.2	Figyelmezetés 15			
	3.6.3	. Információ 15			
3	3.7.	Lábléc			
4.	Alka	lmazás funkciói			



4.1. Beje	lentések karbantartása 16
4.1.1.	Bejelentőlap keresése 18
4.1.2.	Bejelentőlap felvitele
4.1.2.1.	Ellenőrzés20
4.1.2.2.	Mentés
4.1.2.3.	Véglegesítés21
4.1.2.4.	Törlés21
4.1.3.	Bejelentőlap módosítása 21
4.1.3.1.	Ellenőrzés21
4.1.3.2.	Mentés
4.1.3.3.	Véglegesítés21
4.1.3.4.	Törlés22
4.1.4.	Bejelentőlap verzióinak megtekintése 22
4.2. Stat	isztika 22



1. Bevezetés

Jelen dokumentumot az "OSZIR pilot jelleggel történő funkcionális bővítése" céljából végzett szakértői szolgáltatások ellátása során készítette Vállalkozó, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) – továbbiakban mint Megrendelő – részére a "TÁMOP-6.1.4/12/1-2012-0001 azonosító számú "Koragyermekkori (0-7 év) program" elnevezésű kiemelt projekt keretében.

Jelen dokumentum a Ritka Betegségek Nyilvántartásának felhasználói kézikönyve, mely részletes leírást ad az egyes funkciók, eljárások használatáról. Az ismertetés segítséget nyújt a megoldás teljes mértékű használatának elsajátításában.

2. Szakrendszer indítása

Az RBNY rendszerhez a következő szerepkörrel rendelkező felhasználók férnek hozzá: Bejelentő, Központ, Alkalmazásgazda. A portálon történő bejelentkezés után a Ritka Betegségek Szakrendszer a gyorsmenüből indítható.



A szerepkörtől függően a felhasználók a következő menüpontokat érhetik el a szakrendszerben:

- Bejelentő: Bejelentések
- Központ: Bejelentések, Statisztika
- Alkalmazásgazda: Adminisztráció



3. Általános keretfunkciók

3.1. Fejléc és menü

Az oldal fejléc, főmenü és a morzsamenü a böngésző tetején jelenik meg fixen, a terület nem görgethető. Középen az aktuális környezet megnevezése látható, piros betűkkel (éles rendszer esetén nincs kiírás).

Ritka Betegse Verzió: 1.0	égek rendsz	er	TESZT	úr Ambrózy Zoltán 🛛 😢 📑
Bejelentések	Statisztika	Adminisztráció		
🖨 🕨 Ritka Betegs	égek rendszer			

A fejléc bal sarkában található a rendszer megnevezése, és az alkalmazás aktuális verzió száma. A fejléc jobb sarkában a bejelentkezett felhasználó neve látható. A név fölé mozgatva az egeret a bejelentkezett felhasználó szervezeti egysége vagy partnere jelenik meg. Amennyiben a felhasználó telephelyhez regisztrált, akkor a telephely is megjelenik. A felhasználó neve mellett a súgó és a kijelentkezés található.

3.2. Blokkok

A vertikális tartalomelosztás egységeit blokkoknak nevezzük. Egy oldalon egy vagy több blokkos elrendezést különböztetünk meg. Ha egy blokk van a képernyőn, akkor a blokk megnevezése és a kerete nem jelenik meg a képernyőn. A képernyő blokkok több elemet fognak össze egy csoportba, esetenként a blokkok egymásba ágyazva is előfordulhatnak.

 Az érintett személyazonosító és egészségügyi adatai 			
TAJ típus, TAJ szám:	TAJ szám - 1		
Név:	▼ Teszt		

A blokkok tartalma a megnevezésére kattintva elrejthető, ha a bennük lévő információkra ideiglenesen nincs szükség. Ezáltal a képernyő átláthatóbb lesz.

> Az érintett személyazonosító és egészségügyi adatai



3.2.1.Blokk hozzáadása

Vannak olyan esetek, ahol egy adott blokk adatait többször meg lehet, illetve meg kell adni, ilyenkor új blokkok hozzáadása szükséges. Ezt a blokk neve alatt található "+" gombra kattintással tehetjük meg.

✓ Diagnózissal kapcsolatos adatok		
+ Nincs adat		

3.2.2. Blokk törlése

Egy adott blokk törlését az adott blokk alján található "-" gombra kattintással tehetjük meg.

3.2.3. Adatsorok

A blokkon belül vannak olyan adatok, amelynek számosságát előre nem lehet meghatározni, ezek számossága a rögzítéskor dől el. Ilyen esetben adatsorok formájában jelennek meg ezek az adatok. Hasonlóan a blokkokhoz, itt is a "+" gombbal tudunk új sorokat felvenni, és a "-" gombbal tudjuk törölni a szükségtelen sort.

Korábbi várandósságok száma:			
Korabbi Varandobodgok ozama.	+ 1.kimenetel	•	-

3.3. Tab fülek

Bizonyos esetekben nagyon sok információt kell megjeleníteni egy oldalon, ami túlzottan megnövelné a vertikális tartalomelosztást (lefelé görgetés). Ezekben az esetekben az oldal adattartalmának megjelenítése - megfelelő csoportosítás után - Tab fülek segítségével kerül megvalósításra. Az oldalon belül a Tab fülek segítségével lapozhatunk a csoportosított adattartalmak eléréséhez. Az aktív Tab fül színe fehér, az inaktív Tab fül színe szürke. Azoknál az inaktív Tab füleknél, ahol fontosabb teendő van, a Tab fül sarkában piros sarokjelzés található. A piros sarokjelzés jelentheti azt, hogy egy adott oldalon hibásan megadott érték vagy a felhasználó számára fontos információ található. A módosított értéket tartalmazó fül nem tartozik ezek közé.



Tabful I	Tabfül 2			
		T(1. *	Thurs 1.*	These 1. *
		Tipus 1: *	Tipus 1: *	Tipus 1: *
		Típus 2: *	Típus 2: * 🛛 Szöveg 🖓 Szöveg	Típus 2: * 🛛 Szöveg 🖓 Szöveg
		Lista 1:	lista1: Szöveg ∽	Lista 1: Szöven
			2003	Lota Ozorog
		Lista 2:	Lista 2: Szöveg 🗸	Lista 2: Szöveg 🗸
		T(2) *	Tísus 2. t	Tínus 3: * Nem szerkeszthető mező

3.4. Táblázatok

Sok esetben tömegesen kell adatokat megjeleníteni, ezek táblázatos formában jelennek meg a képernyőn.

TAJ szám 🛔 🍞	TAJ típus 🛊 🍞	Név 🛊 🎔	Anyja neve 🛊 🍸	Születési dátum 🛊 🍞	
824998525	TAJ szám - 1	központ teszt	va va2	2015-04-01	
486907522	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2	Anett teszt		2015-04-18	
098586510	TAJ szám - 1	TESZT ELNÉK		2015-07-01	
987654321	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2	Szabó Miska	Tóth Anna	2015-08-29	
Darahszám' 4 Oldal' 1 / 1 2 1 5 10					

3.4.1.Navigáció

A táblázatok navigációját az alatta elhelyezett lapozó gombok teszik lehetővé.



Szükség esetén horizontálisan és vertikálisan is görgethetők. A navigáció a táblázattal együtt gördül. Az egyszerre listázott sorok száma kiválasztható (10,15,20,25,50), alapértelmezetten 10. A görgetésre a sok adat, illetve a különböző megjelenítési méretek miatt van szükség. A kiválasztott tétel adatai a táblázat alatti panelen jelennek meg.

A táblázat alján található az Excel export lehetősége **XLS Export**, amellyel a táblázatban lévő teljes adattartalmat lehet Excel táblázatba exportálni.

3.4.2. Műveletek

A táblázat első oszlopban az engedélyezett műveletek találhatók. Ha nincs engedélyezett művelet, akkor a művelet oszlop nem jelenik meg a táblázatban. Az a művelet ikon nem jelenik meg a műveletek oszlopban, amelynek használatára a felhasználónak nincs jogosultsága. A következő műveleteket különböztetjük meg (szakrendszerenként és táblázatonként eltérő az egyes műveletek elérhetősége):



- Új tétel beszúrása, a művelet oszlop fejlécében található 🎼 művelet gombbal
- Tétel megtekintése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett művelet gombbal (amennyiben a táblázathoz tartozó űrlap a táblázattal egy blokkban jelenik meg, akkor a táblázat soraiban nem alkalmazzuk a megtekintés funkciót. Ezt a funkciót a sorra történő navigáció automatikusan váltja ki)
- Tétel szerkesztése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett művelet gombbal
- Tétel törlése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett művelet gombbal
- Tétel nyomtatása, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett művelet gombbal

3.4.3.Szűrés

A táblázat sorai szűrhetők. A szűrés funkció segítségével könnyebben meg lehet találni egy adott tételt. A szűrésre a táblázatok fejlécében mezőnként van lehetőség. Egyszerre több

mezőre is lehet szűrni. A szűrő paraméterei a 🍸 gombra történő kattintással érhetők el. A

leszűrt oszlopok szűrő gombjai piros színre váltanak 🔰

A szűrés történhet:

- "Valódi" numerikus típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával
- Dátum típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával

Születési dátum 🛔	9
2015-08-29	Születési dátum 🗙
2015-07-01	······
2015-04-18	Keresés



 Értéklista elemeire, akár egyszerre több vagy az összes kijelölésével. Az értéklista max. 16 elemet tartalmaz az "Összes" értékkel együtt, e felett függőlegesen görgethető.

TAJ típus 🛔	Y Név 🛊 🍸
TAJ szám - 1	TAJ típus 🗶
TAJ szám - 1	Összes
6 hónapnál fia	TAJ szám - 1
6 hónapnál fia	6 hjánapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2
	Keresés

• "Nem valódi" numerikus értéket tartalmazó mező esetén konkrét érték megadásával

TAJ szám 🛔	🍸 TAJ típus 🛊 🎔	Ne
098586510	TAJ szám	×
486907522		
824998525	Keresés	
987654321	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2	Sz

• Szöveges típus esetén a teljes vagy rész érték megadásával

Név 🛊 🍸	Anyja neve 🛔 🍞	Sz
Anett te	Név	×
központ		
Szabó N	Keresés	

3.4.4. Rendezés

A táblázat sorai rendezhetők. Az oszloponkénti rendezés az oszlop fejlécében található gomb segítségével érhető el.

3.4.5. Oszlopok mozgatása

A táblázat oszlopai egy munkameneten belül tetszőlegesen felcserélhetők. A képernyő újratöltésénél visszaáll az eredeti állapot. Az oszlop mozgatásához az oszlop fejlécére kell



kattintani a bal egér gombbal, és a lenyomva tartott bal egér gomb mellett az egér mozgatásával az oszlop áthelyezhető.

		+	
TAJ típus 🛊 🍞		Név 🛊 🍸	
TAJ szám - 1	\$ ^N	Központ teszt	
TAJ szám - 1		TESZT ELNÉK	
		A	

3.4.6. Tételek tömeges kijelölése

Speciális esetben a tételek tömeges kijelölésére nyílik lehetőség, a sorok elején található kijelölő négyzetek segítségével, illetve az oszlop fejlécében található összes tétel kijelölésére szolgáló kijelölő négyzet segítségével. A kijelölt tételekre a műveleteket a táblázat soraiban vagy a láblécben található funkció gombok segítségével végezhetjük el.

~	6
1	
~	
1	
1	

3.5. Beviteli elemek

A beviteli elemek közé tartoznak a szövegmezők, a dátumválasztók, a numerikus mezők, a legördülő listák, az egyéb lista elemek és funkció gombok. A beviteli mező kitöltésének kötelezőségét a mező neve mellett található * szimbólum jelzi. A szerkeszthető mezők háttérszíne fehér, a nem szerkeszthető mezők háttérszíne szürke.

3.5.1.Szöveg

A szövegbeviteli mezőbe csak annyi karakter írható be, amennyit az alkalmazás megenged (többet nem tud beírni a felhasználó).



3.5.2.Dátum

A dátum mezők esetén a dátum megadható a billentyűzettel, manuálisan; illetve kiválasztható a dátum mező jobb oldalán található dátumválasztó gombbal.



3.5.3. Numerikus

A numerikus mezőbe csak számok adhatók meg, és csak olyan formátumban, amit az alkalmazás megenged (pozitív egész szám, tizedes pontosság, stb.).

3.5.4. Legördülő lista

A mező értékének megadása egy legördülő listából történő adatkiválasztással valósul meg. Csak a listában szereplő értékek közül választhat.

TAJ típus, TAJ szám:	
Név:	
N	TAJ szám - 1
Nem:	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2

3.5.5.Választó ablak

Vannak olyan esetek, amikor a beviteli mezőhöz nagy mennyiségű adathalmazból választható adattartalom tartozhat. Ezekben az esetekben a felhasználó egy szűréssel és rendezéssel támogatott választó ablakból tudja kiválasztani a megfelelő adatot. A beviteli

mezők inaktívak (szürkék), és a mellettük található wgombbal lehet megnyitni a választó ablakot.



Település választás						
Irányítószám 🛔 🍞	Település 🛊 🍞	Megye 🛊 🍞				
6221	Akasztó	Bács-Kiskun				
6351	Bátya	Bács-Kiskun				
6235	Bócsa	Bács-Kiskun				
6239	Császártöltés	Bács-Kiskun				
6222	Csengőd	Bács-Kiskun				
6342	Drágszél	Bács-Kiskun				
6328	Dunapataj	Bács-Kiskun				
6333	Dunaszentbenedek	Bács-Kiskun				
6325	Dunatetétlen	Bács-Kiskun				
6353	Dusnok	Bács-Kiskun				
Darabszám: 36 Oldal: 1 / 4 < < 1 2 3 4 > > 1 10 •						
Kiválaszt Vissza						

A kiválasztást követően a választó ablak bezáródik, és a kiválasztott tétel alapján az adatok frissülnek a képernyőn.

3.5.6. Átmozgató lista

Egy listából egy vagy több elem kiválasztható, és átmozgatható egy másik listába. A nyilak segítségével lehet mozgatni az elemeket az egyik listából a másikba. A szimpla nyíl gomb csak a kijelölt elemeket mozgatja, míg a dupla nyíl gomb az összes elemet.

Típus 1		Típus 1
Szöveg Szöveg Szöveg Szöveg Szöveg	> <	Szöveg Szöveg Szöveg Szöveg Szöveg

Több elem kijelölése:

• Egymást követő elemek esetén az első átmozgatandó elemre kell kattintani, a SHIFT gombot nyomva kell tartani, és az utolsó átmozgatandó elemre kell kattintani

Típus 1

 Szöveg

 Szöveg

 Szöveg

 Szöveg

 Szöveg

 Szöveg

 Szöveg



• Egyesével is kijelölhetők az elemek, a CTRL gomb nyomva tartása mellett

Típus 1		
Szöveg		
Szöveg		
Szöveg		
Szöveg	N	
Szöveg	3	

3.5.7. Rádió gomb és kijelölő négyzet

A rádió gomb $\$ több elemből (minimum kettő) történő választást tesz lehetővé, de csak az egyik elemet választhatja ki a felhasználó. A kijelölő négyzet ($\boxed{\checkmark}$) esetén több elem kijelölése is lehetséges.

3.6. Üzenetek

3.6.1.Hiba

Hiba esetén az adott oldalon megjelenik a hibaüzenet. Adott oldalon belül a hibaüzenet a kapcsolódó blokkban jelenik meg, a beviteli mezőket tartalmazó panel fölött, a táblázat alatt.

×	E0001_01: A mező kitöltése kötelező:
	E0001_01: A mező kitöltése kötelező:

A mentést gátló hibák sötét piros háttérrel jelennek meg a képernyőn, míg a végrehajtást gátló hibák (mentés lefut) világosabb piros háttérrel. Több blokkos képernyő esetében függetlenül attól, hogy a hiba kiértékelésekor nyitva vagy zárva volt-e egy blokk, a hibát tartalmazó blokk mindig megnyitásra kerül a hiba kiírásakor.



3.6.2. Figyelmezetés

Bizonyos funkciók végrehajtásánál (Törlés, stb.) egy figyelmeztető ablak jelenik meg, amely megerősítést kér a funkció végrehajtásáról.

	1005 Dudanast Datibuén		Minufath			
	1225 Budapest Batthyar	iy utca 10-12.	Migracio			
	FIGYELEM!				×	
	Biztosan törölni k	cívánja ?				
zám: 376		Igen	Nem			
30	Alaphyli	vantartasi szam. *	130384	reruleti vedono neve	- " L	Pölöske
áczó Bák	rácziu 71					

3.6.3. Információ

Egyes esetekben 5 mp-ig látható visszajelző információs buborék, egy growl ablak jelenik meg a jobb felső sarokban. Az ebben megjelenő üzenet lehet értesítés a sikeres vagy sikertelen mentésről, ill. valamilyen figyelem felhívó üzenet.





×



3.7. Lábléc

A funkciógombokat tartalmazó lábléc a böngésző alján jelenik meg fixen, a terület nem görgethető, a böngésző aljához van rögzítve, mindig látszik.

Előző verzió	Ellenőrzés	Mentés	Véglegesítés	Törlés	Vissza	Következő verzió

Funkció gombok megjelenítése:

- Azok a gombok, amelyekre nincs jogosultsága a felhasználónak, nem jelennek meg.
- Azok a gombok, amelyekre van joga a felhasználónak, de valamilyen egyéb összefüggés miatt nem használhatók, inaktívként jelennek meg.

4. Alkalmazás funkciói

Az alkalmazásból elérhető karbantartó és lekérdező felületek, illetve az adott felületen található speciális esetek leírása.

4.1. Bejelentések karbantartása

A bejelentések karbantartásához a bejelentő és a központ szerepkörű felhasználóknak van jogosultsága. A karbantartó felület a Bejelentések menüpontra kattintva érhető el.

Központ jogosultságai:

- a bejelentéseket lekérdezheti
- a saját bejelentéseit lekérdezheti (minden olyan bejelentés, amit a felhasználóhoz tartozó szervezetben rögzítettek vagy a felhasználó volt a létrehozó vagy a módosító (valamelyik verzióban)
- a véglegesített és törölt állapotú bejelentéseket módosíthatja
- a véglegesített állapotú bejelentéseket törölheti (logikai)
- új bejelentéseket rögzíthet (piszkozat) és véglegesíthet
- a piszkozat állapotú bejelentéseket törölheti (fizikai)
- statisztikákat készíthet a bejelentések alapján

Bejelentő jogosultságai:



- a bejelentéseket lekérdezheti
- az általa (ha telephelyhez regisztrált, akkor a telephely összes bejelentését, ha intézményhez regisztrált, az intézmény összes telephelyéhez tartozó összes bejelentést) rögzített, piszkozat állapotú bejelentéseket láthatja, módosíthatja, véglegesítheti, törölheti (fizikai)
- a véglegesített, törölt állapotú bejelentéseket módosíthatja
- más felhasználó által nem módosított, véglegesített (saját) bejelentéseit törölheti (logikai)



4.1.1.Bejelentőlap keresése

A kereső feltételek megadása után a keresés gombra kattintva megjelennek a táblázatban a megadott feltételeknek megfelelő bejelentések. Amennyiben nem ad meg keresési feltételt, akkor:

- bejelentő szerepkörű felhasználó esetén: ha telephelyhez regisztrált, akkor a telephely összes bejelentése megjelenik, ha intézményhez regisztrált, az intézmény összes telephelyéhez tartozó összes bejelentés megjelenik, illetve azok a bejelentések, amiben a bejelentő felhasználó volt a létrehozó vagy a módosító (valamelyik verzióban)
- központ szerepkörű felhasználó esetén: az összes bejelentés megjelenik

✓ Keresés							
TAJ szám TAJ típus				Név Anyja neve			
	Születési dátumtól		nig	Sorszám Ш			
		Keresés	Új bejelentőlap				
TAJ szám 🛊 🍞	TAJ típus 🛊 🍞	Sorszám 🛊 🍞	Név 🛊 🍸		Anyja neve 🛔 🍞		Születési dátum 🛔 🍞
824998525	TAJ szám - 1	127730	központ teszt		va va2		2015-04-01
486907522	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2	127731	Anett teszt				2015-04-18
098586510	TAJ szám - 1	164313	TESZT ELNÉK				2015-07-01
987654321	6 hónapnál fiatalabb gyermek TAJ száma - 2	164314	Szabó Miska		Tóth Anna		2015-08-29
Darabszám: 4 Oldal: 1 / 1 < < 1 > > 10 ▼							

4.1.2. Bejelentőlap felvitele

Az új bejelentőlap gombra kattintva megjelenik a kitöltetlen bejelentőlap képernyő.



tka Betegségek rendszer zió: 1.0	TESZT RB Központ 🔮
Bejelentések Statisztika	
 Ritka Betegségek rendszer 	
	Sorszám:
 Az érintett személyazonosító és eg 	yészségügyi adatai
TAJ típus, TAJ szám:	▼ Névkód:
Név (titulus, vezetéknév, keresztnév):	•
Születési idő:	⊞ Nem: ▼ Születési testtömeg(g): Esetleges elhalálozás dátuma: ⊞
Születési ország: Ma	agyarország 🔹 Születési hely:
Várandósság kimenetele:	✓ Várandóssági hét:
Jelenlegi testtömeg (kg):	Jelenlegi testmagasság (cm):
Telefonszám:	E-mail cím:
Lakhely:	▼
Irányítószám, település:	*=
Közterület neve:	Közterület jellege:
Házszám:	Lépcsőház/emelet: Ajtó: Hrsz:
✓ Anva/törvénves képviselŐ adatai	
Anya személye ismeretlen:	
TAJ típus, TAJ szám:	TAJ szám - 1 vévkód:
Természetes anya születési neve (titulus, vezetéknév, keresztnév):	•
Anya születési dátuma:	Anya életkora a várandósság alatt (év):
Korábbi várandósságok száma: 🕇	Nincs adat
Törvényes képviselő neve (titulus, vezetéknév, keresztnév):	•
Rokonsági kapcsolat:	•
Törvényes képviselő lakcíme (Iránvítószám település):	×=
Közterület neve:	
Házszám:	Lépcsőház/emelet: Ajtó: Hrsz:
Törvényes képviselő e-mail címe:	Telefonszáma:
 Diagnózissal kapcsolatos adatok 	
+ ORPHA kód:	X 👻
BNO kód:	× =
McKusick megnevezése:	Szindróma megnevezése:
Diagnózis dátuma:	
Kromoszóma vizsgálat történt:	Karyotipizálás eredménye:
Első tünet megjelenésének idej	e: iiii Kora az első tünet megjelenésékor(év):
Alkalmazott diagnosztikus mód	iszer:
Családfa elemzés:	* Discrete
	Kokonsagi fok:
	Patan (a la fa fa
	betegseg ielrasa:
	Ξ



Koragyermekkori program

✓ Klinikai adatok							
Jelenleg használt gyó	ógyszerek:	+	Nincs adat				
Jelenleg használt táplálék és étrendkiegészítők:			Nincs adat				
Altatással járó nagyo	bb műtéti beavatko:	zás:					•
Kórházi ellátásban részesült a ritka betegsége miatt: 🔹			Ha igen, hány all	kalommal:			
Részt vesz jelenleg zajló klinikai vizsgálatban:			Részt venne klin	ikai vizsgálatban:	-		
Kutatási célból adom	nányozna-e biológiai	mintát:		-			
Kutatási célból adományozott-e már biológiai mintát: 🛛 🗸 🗸				Adományozott r	minta típusa:	•	
Biológiai mintát levev	vő intézmény elneve:	zése:					
✓ Bejelentő adatai							
Bejelentő orvos neve	:				🗙 🐨 Bejelentő orvo	os pecsétszáma:	
E-mail címe:							
Bejelentő intézmény	elnevezése:						×
Bejelentő intézmény	telephelye:						•
Osztály elnevezése:							
✓ Adminisztratív ada	atok						
Rögzítés dátuma:			Rögzítő:				
Módosítás dátuma:			Módosító:				
Bejelentés állapota:	ta: Piszkozat		Verzió:				
Előző verzió	Ellenőrzés	Mentés	Végleges	ítés Törlé	s Vissza	Következő verzió	

Ha a központ a rögzítő, akkor a "Bejelentő adatai" blokk üres, ellenkező esetben automatikusan töltődik a bejelentkezett felhasználóhoz kapcsolódó adatok alapján. Ha a felhasználó új bejelentés rögzítésekor olyan TAJ számot ad meg az érintettnél, ami már létezik a rendszerben vagy az eVRONY rendszerben regisztráltként (véglegesített, törölt), akkor a rendszer automatikusan betölti a regisztrált bejelentés utolsó verzióját, de csak a Ritka Betegségek Nyilvántartása szempontjából releváns adatok jelennek meg a képernyőn, és a munkamenet a Bejelentőlap módosítása fejezet szerint folytatódik.

4.1.2.1. Ellenőrzés

Az ellenőrzés gombra lefutnak az ellenőrzések, és ha van hiba, akkor azok megjelennek az általános keretfunkciókban leírtak szerint. Minimum kritérium TAJ típus, TAJ szám, vezetéknév, keresztnév, nem, születési idő, születési ország, születési hely, osztály elnevezése, a lakhely - ország, lakhely - település, lakhely - közterület neve, bejelentő orvos, intézmény elnevezése, bejelentő intézmény telephelye, részt vesz jelenleg zajló klinikai vizsgálatban, részt venne klinikai vizsgálatban, kutatási célból adományozna biológiai mintát megadása.



4.1.2.2. Mentés

A mentés gombra az adatok mentésre kerülnek az adatbázisba (új bejelentés rögzítésénél hibás bejelentést is lehet menteni, amennyiben a TAJ számot és a TAJ típust megadta). A bejelentés piszkozat állapotba kerül, amit a bejelentő felhasználó láthat csak a rendszerben. A piszkozat állapotú bejelentések kereshetők, módosíthatók, törölhetők (fizikai törlés) és véglegesíthetők.

4.1.2.3. Véglegesítés

A véglegesítés gombra ismételten lefutnak az ellenőrzések, és ha nincs hiba, akkor a bejelentés regisztrálásra kerül, verziószámot kap, sorszámot kap, és véglegesített állapotba kerül. A véglegesített állapotú, verzióval és sorszámmal ellátott bejelentőlapokat a központ regisztráltnak tekinti, azaz láthatja, módosíthatja, törölheti (logikai).

4.1.2.4. Törlés

A törlés gombra kattintva a piszkozat állapotú bejelentés fizikai törlésre kerül (adatbázisból törlődik).

4.1.3. Bejelentőlap módosítása

Ha a bejelentőlap keresésre kapott eredmény táblából kiválasztottak egy sort, vagy új bejelentésnél olyan TAJ típust/TAJ számot adtak meg a képernyőn, ami a rendszerben vagy az eVRONY szakrendszerben már regisztrált volt, akkor az utolsó verziójú, regisztrált bejelentőlap jelenik meg a képernyőn, de csak a Ritka Betegségek Nyilvántartása szempontjából releváns adatok kerülnek megjelenítésre.

4.1.3.1. Ellenőrzés

Az ellenőrzés gombra lefutnak az ellenőrzések, és ha van hiba, akkor azok megjelennek az általános keretfunkciókban leírtak szerint.

4.1.3.2. Mentés

A már regisztrált állapotú (véglegesített, törölt) bejelentőlapok esetén a gomb inaktív.

4.1.3.3. Véglegesítés

A véglegesítés gombra ismételten lefutnak az ellenőrzések, és ha nincs hiba, akkor a bejelentőlap újabb verziója regisztrálásra kerül. Új verziószámot kap, és véglegesített állapotba kerül (véglegesített vagy törölt állapotból). A véglegesített állapotú, verzióval és sorszámmal ellátott bejelentőlapokat a központ regisztráltnak tekinti, azaz láthatja, módosíthatja, törölheti (logikai).



4.1.3.4. Törlés

A törlés gombra kattintva a véglegesített állapotú bejelentőlap logika törlésre kerül, új verziószámot kap és az állapota töröltre vált. *Ha olyan bejelentőlapot szeretnének törölt állapotba állítani, ami az eVRONY szakrendszerben is regisztrált, és tartozik hozzá legalább egy rendellenesség, akkor a logikai törlés nem végezhető el.*

4.1.4. Bejelentőlap verzióinak megtekintése

Az előző verzió gomb akkor aktív, ha a bejelentésnek létezik előző verziója. A gombra kattintással megtekinthetjük az előző verziót nem szerkeszthető formában. A következő verzió gomb akkor aktív, ha a bejelentésnek létezik következő verziója (leggyakoribb eset, hogy megtekintettünk egy előző verziót, és ott aktív a gomb). A gombra kattintással megtekinthetjük a következő verziót. Ha a következő verzió az utolsó verzió, akkor az szerkeszthető formában jelenik meg, ellenkező esetben nem szerkeszthető. *A legkorábbi verzió, ami egy adott bejelentőlapnál megtekinthető, az a verzió, amivel először bekerült a rendszerbe vagy átkerült az eVRONY szakrendszerből:*

- Ha a rendszerben volt az első véglegesítés, akkor az 1. verziótól kezdve láthatjuk az összes verzióját az adott bejelentőlapnak, függetlenül attól, hogy utána több verziói is született felváltva az eVRONY és a Ritka Betegségek Nyilvántartása szakrendszerekben.
- Ha olyan TAJ számot adott meg, ami már regisztrált volt az eVRONY szakrendszerben
 verzióval (tételezzük fel), akkor felolvasásra kerül a rendszerben ez a verzió, majd
 a szükséges Ritka Betegség adatok megadása utána véglegesítésre kerül. Ekkor 3.
 verzióval kerül be a Ritka Betegségek Nyilvántartása szakrendszerbe, és ez lesz a
 legelső verzió, amit a Ritka Betegségek Nyilvántartása szakrendszerben látni fogunk,
 ez lesz a legkorábbi verzió. Ettől a verziótól kezdve láthatjuk az összes verzióját az
 adott bejelentőlapnak, függetlenül attól, hogy utána több verziói is született
 felváltva az eVRONY és a Ritka Betegségek Nyilvántartása szakrendszerekben.

4.2. Statisztika

A statisztikához a központ szerepkörű felhasználóknak van jogosultsága. A statisztika a Statisztika menüpontra kattintva érhető el. A megadott szűkítő feltételek után, a Statisztika generálása gombra kattintva egy felugró ablak jelenik meg, ahol a felhasználó megadhatja, hogy hova menti el a statisztikát, excel formátumban.