



Képzésmenedzsment rendszer Felhasználói kézikönyv (KMR-FK) Képzéskoordinátor

**Az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú
„Komplex népegészségügyi szűrések” kiemelt projekt keretében**

Projekt azonosító:	Komplex népegészségügyi szűrések
Projekt neve:	Képzésmenedzsment Rendszer továbbfejlesztése
Megrendelő:	ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839. Telefon: +36 1 476-1100 www.antsz.hu
Vállalkozó:	Datasource Kft. Cím: 2013 Pomáz, Wass Albert u. 4. Telefon: +36 70-381-2679

Verzió: 1.1

2017.01.04.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Dokumentum kontroll

Dokumentum verzió

Dátum	Verzió	Módosítás	Szerző (szervezet)	Állapot
2016.11.25.	1.0	Alap dokumentum	Datasource Kft.	Elfogadásra javasolt
2017.01.04	1.1	Aktualizálás	Datasource Kft.	Aktualizált



Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés	5
2.	Szakrendszer indítása.....	5
3.	Általános keretfunkciók	6
3.1.	Fejléc és menü	6
3.2.	Blokkok	7
3.3.	Tab fülek.....	7
3.4.	Táblázatok	8
3.4.1.	Navigáció	8
3.4.2.	Műveletek.....	8
3.4.3.	Szűrés	9
3.4.4.	Rendezés	10
3.4.5.	Tételek tömeges kijelölése	10
3.5.	Beviteli elemek	11
3.5.1.	Szöveg.....	11
3.5.2.	Dátum	12
3.5.3.	Numerikus	12
3.5.4.	Legördülő lista	12
3.5.5.	Választó ablak.....	12
3.5.6.	Rádió gomb és kijelölő négyzet	13
3.6.	Archív adatok megtekintése	14
3.6.1.	Táblázat sorának archív adatai	14
3.6.2.	Táblázat törölt sorainak archív adatai	14
3.6.3.	Mező archív adatai	14
3.7.	Üzenetek	15
3.7.1.	Hiba	15
3.7.2.	Figyelmeztetés.....	16
3.7.3.	Információ	16
3.8.	Lábléc	17
4.	Alkalmazás funkciói	17



4.1.	Adminisztráció	17
4.1.1.	Tananyag	17
4.1.2.	Képzőhely	17
4.1.3.	Helyszínek.....	18
4.1.4.	Képzések.....	18
4.1.4.1.	E-learning	20
4.1.4.2.	Jelenléti képzés	20
4.1.4.3.	Felhasználók	23
4.1.4.4.	Jelentkeztetés	25
4.1.4.5.	Dokumentumok	26
4.1.4.6.	Értékelő lapok	26
4.1.5.	Felhasználók karbantartása.....	28
4.1.6.	Jelentések	28
4.2.	GYIK	28
4.3.	LinkCentrum	28

1. Bevezetés

Jelen dokumentumot a „Képzésmenedzsment Rendszer tovább fejlesztése” céljából végzett szakértői szolgáltatások ellátása során készítette Vállalkozó, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) – továbbiakban, mint Megrendelő – részére az „EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001” azonosító számú „Komplex népegészségügyi szűrések” elnevezésű kiemelt projekt keretében.

Jelen dokumentum a Képzésmenedzsment Rendszer felhasználói kézikönyve, mely részletes leírást ad az egyes funkciók, eljárások használatáról. Az ismertetés segítséget nyújt a megoldás teljes mértékű használatának elsajátításában.

2. Szakrendszer indítása

A KMR rendszerhez a következő szerepkörrel rendelkező felhasználók férnek hozzá: Tanuló, Képzéskoordinátor. A portálon történő bejelentkezés után a Képzésmenedzsment rendszer a gyorsmenüből indítható.



A szerepkörtől függően a felhasználók a következő menüpontokat érhetik el a rendszerben:

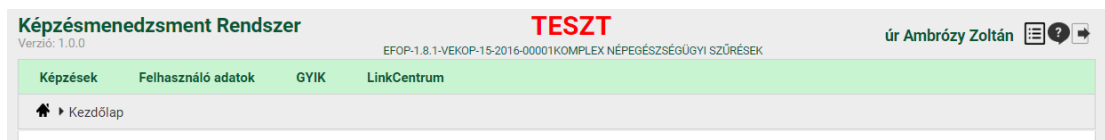
- Tanuló: Felhasználó adatok, Képzések (csak akkor, ha már megadta a felhasználó adatait), GYIK, LinkCentrum
- Képzéskoordinátor: Adminisztráció, GYIK, LinkCentrum



3. Általános keretfunkciók

3.1. Fejléc és menü

Az oldal fejléc, főmenü és a morzsamenü a böngésző tetején jelenik meg fixen, a terület nem görgethető. Középen az aktuális környezet megnevezése látható, piros betűkkel (éles rendszer esetén nincs kiírás).



A fejléc bal sarkában található a rendszer megnevezése, és az alkalmazás aktuális verzió száma. A fejléc jobb sarkában a bejelentkezett felhasználó neve látható. A név fölé mozgatva az egeret a bejelentkezett felhasználó szervezeti egysége vagy partnere jelenik meg (ha van). Amennyiben a felhasználó telephelyhez regisztrált, akkor a telephely is megjelenik.

A felhasználó neve mellett található  adategyeztető ikon segítségével ellenőrizhetők a felhasználói adatok.



Az adategyeztető ikon mellett található  súgó ikonnal megtekinthető a felhasználói kézikönyv.

A súgó ikon mellett található  kilépés gombbal tudunk kijelentkezni a programból.



3.2. Blokkok

A vertikális tartalomelosztás egységeit blokkoknak nevezzük. Egy oldalon egy vagy több blokkos elrendezést különböztetünk meg. Ha egy blokk van a képernyőn, akkor a blokk megnevezése és a kerete nem jelenik meg a képernyőn. A képernyő blokkok több elemet fognak össze egy csoportba, esetenként a blokkok egymásba ágyazva is előfordulhatnak.

A blokkok tartalma a megnevezésére kattintva elrejtethető, ha a bennük lévő információkra ideiglenesen nincs szükség. Ezáltal a képernyő átláthatóbb lesz.

3.3. Tab fülek

Bizonyos esetekben nagyon sok információt kell megjeleníteni egy oldalon, ami túlzottan megnövelné a vertikális tartalomelosztást (lefelé görgetés). Ezekben az esetekben az oldal adattartalmának megjelenítése - megfelelő csoportosítás után - Tab fülek segítségével kerül megvalósításra. Az oldalon belül a Tab fülek segítségével lapozhatunk a csoportosított adattartalmak eléréséhez. Az aktív Tab fül színe fehér, az inaktív Tab fül színe szürke. Azoknál az inaktív Tab füleknél, ahol hibaüzenet jelenik meg, a Tab fül sarkában piros sarokjelzés található. Azok a Tab fülek, amelyek nem relevánsak az adott képzés szempontjából, a szöveggel együtt elhalványulnak. A piros sarokjelzés jelentheti azt, hogy egy adott oldalon hibásan megadott érték található.



3.4. Táblázatok

Sok esetben tömegesen kell adatokat megjeleníteni, ezek táblázatos formában jelennek meg a képernyőn.

Típus	Képzés azonosító	Elnevezés	Akkreditációs nyilvántartási szám	Megszerezhető pontérték
e-learning	9	Vastagbélvizsga kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében háziorvosi asszisztensek részére	1212121	100
e-learning	6	Vastagbélvizsga kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében háziorvosok részére	4588747	100
jelenléti	11	Vastagbélvizsga kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében	2991723	20

XLS Export Darabszám: 3 | Oldal: 1/1 1 10 History

A táblázat alján található az Excel export lehetősége  **XLS Export**, amellyel a táblázatban lévő teljes adattartalmat lehet Excel táblázatba exportálni.

3.4.1. Navigáció

A táblázatok navigációját az alatta elhelyezett lapozó gombok teszik lehetővé.

Darabszám: 4 | Oldal: 1 / 1 < < 1 > > 10 ▾

Szükség esetén horizontálisan és vertikálisan is görgethetők. A navigáció a táblázattal együtt gördül. Az egyszerre listázott sorok száma kiválasztható (10,15,20,25,50), alapértelmezetten 10. A görgetésre a sok adat, illetve a különböző megjelenítési méretek miatt van szükség. A kiválasztott tétel adatai a táblázat alatti panelen jelennek meg.

3.4.2. Műveletek

A táblázat első oszlopban az engedélyezett műveletek találhatók. Ha nincs engedélyezett művelet, akkor a művelet oszlop nem jelenik meg a táblázatban. Az a művelet ikon nem jelenik meg a műveletek oszlopban, amelynek használatára a felhasználónak nincs jogosultsága. A következő műveleteket különböztetjük meg

- Új tétel beszúrása, a művelet oszlop fejlécében található  művelet gombbal



- Tétel megtekintése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett 
művelet gombbal (amennyiben a táblázathoz tartozó űrlap a táblázattal egy blokkban jelenik meg, akkor a táblázat soraiban nem alkalmazzuk a megtekintés funkciót. Ezt a funkciót a sorra történő navigáció automatikusan váltja ki)
- Tétel szerkesztése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett 
művelet gombbal
- Tétel törlése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett  művelet gombbal

3.4.3. Szűrés

A táblázat sorai szűrhetők. A szűrés funkció segítségével könnyebben meg lehet találni egy adott tételt. A szűrésre a táblázatok fejlécében mezőnként van lehetőség. Egyszerre több mezőre is lehet szűrni. A szűrő paraméterei a  gombra történő kattintással érhetők el. A leszűrt oszlopok szűrő gombjai piros színre váltanak .

A szűrés történhet:

- „Valódi” numerikus típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával
- Dátum típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával

Születési dátum 
2015-08-29
2015-07-01
2015-04-18

Születési dátum 





Keresés

- Értéklista elemeire, ahol egyre, többre vagy akár az összesre is szűrhetünk.

- „Nem valódi” numerikus értéket tartalmazó mező esetén konkrét érték megadásával

- Szöveges típus esetén a teljes vagy rész érték megadásával

3.4.4. Rendezés

A táblázat sorai rendezhetők. Az oszloponkénti rendezés az oszlop fejlécében található  gomb segítségével érhető el. A sorrendbe rakást piros nyilakkal jeleníti meg, ez lehet

csökkenő , vagy növekvő .

3.4.5. Tételek tömeges kijelölése

Speciális esetben a tételek tömeges kijelölésére nyílik lehetőség, a sorok elején található kijelölő négyzetek segítségével, illetve az oszlop fejlécében található összes tételek kijelölésére



szolgáló kijelölő négyzet segítségével. A kijelölt tételekre a műveleteket a táblázat soraiban vagy a láblécben található funkció gombok segítségével végezhetjük el.



3.5. Beviteli elemek

A beviteli elemek közé tartoznak a szövegmezők, a dátumválasztók, a numerikus mezők, a legördülő listák, az egyéb lista elemek és funkció gombok. A beviteli mező kitöltésének kötelezőségét a mező neve mellett található ***** szimbólum jelzi. A szerkeszthető mezők háttérszíne fehér, a nem szerkeszthető mezők háttérszíne szürke.

3.5.1. Szöveg

A szövegbeviteli mezőbe csak annyi karakter írható be, amennyit az alkalmazás megenged (többet nem tud beírni a felhasználó).



3.5.2. Dátum

A dátum mezők esetén az időpont megadható manuálisan, illetve kiválasztható a dátum mező jobb oldalán található dátumválasztó gombbal.

3.5.3. Numerikus

A numerikus mezőbe csak számokat adhat meg, és csak olyan formátumban, amit az alkalmazás megenged (pozitív egész szám, stb.).

3.5.4. Legördülő lista

A mező értékének megadása egy legördülő listából történő adatkiválasztással valósul meg.

Csak a listában szereplő értékek közül választhat.

3.5.5. Választó ablak

Vannak olyan esetek, amikor a beviteli mezőhöz nagy mennyiségű adathalmazból választható adattartalom tartozhat. Ezekben az esetekben a felhasználó egy szűréssel és rendezéssel támogatott választó ablakból tudja kiválasztani a megfelelő adatot. A beviteli



mezők inaktívak (szürkék), és a mellettük található  gombbal lehet megnyitni a választó ablakot.

Település választás		
Irányítószám	Település	Megye
6221	Akasztó	Bács-Kiskun
6351	Bátya	Bács-Kiskun
6235	Bócsa	Bács-Kiskun
6239	Császártöltés	Bács-Kiskun
6222	Csengőd	Bács-Kiskun
6342	Drágszél	Bács-Kiskun
6328	Dunapataj	Bács-Kiskun
6333	Dunaszentbenedek	Bács-Kiskun
6325	Dunatétélen	Bács-Kiskun
6353	Dusnok	Bács-Kiskun

Darabszám: 36 | Oldal: 1 / 4

A kiválasztás után a választó ablak bezáródik, és a kiválasztott tétel alapján az adatok frissülnek a képernyőn.

3.5.6. Rádió gomb és kijelölő négyzet

A rádió gomb  több elemből (minimum kettő) történő választást tesz lehetővé, de csak az egyik elemet választhatja ki a felhasználó. A kijelölő négyzet  esetén több elem kijelölése is lehetséges.



3.6. Archív adatok megtekintése

3.6.1. Táblázat sorának archív adatai

A táblázatban kijelöltétel archív adatait a soron történő jobb egér gombbal történő kattintással érhetjük el.

Aba Viktória Éva	
Abdul Bashir Wahab	
Abaházi Jánosné	
Ábel Tiborné	
Szatmáry István	History Vissza
Bándi Domokosné	
Ádám Lászlóné	

A táblázat kijelölt (aktív) sorához tartozó archív adatok jelennek meg egy felugró ablakban.

3.6.2. Táblázat törölt sorainak archív adatai

A táblázatban nem szereplő, törölt sorok archív adatait a táblázat jobb sarka alatt található



History gombbal érhetjük el. A törölt tételek archív adatai jelennek meg a felugró ablakban.

3.6.3. Mező archív adatai

Egy adott mező archív adatait a mezőn történő jobb egér gombbal történő kattintással érhetjük el.

Irányítószám:	6085	Teljesítés:	Fülöpszállás
Közterület:	Rákóczi Ferenc	Közterület jellege:	utca



A mező archív adatai jelennek meg a felugró ablakban.

3.7. Üzenetek

3.7.1. Hiba

Hiba esetén az adott oldalon megjelenik a hibaüzenet. Adott oldalon belül a hibaüzenet a kapcsolódó blokkban jelenik meg, a beviteli mezőket tartalmazó panel fölött, a táblázat alatt.



A mentést gátló hibák sötét piros háttérrel jelennek meg.

A hibás mezőket piros háttér színezéssel emeli ki a rendszer, amennyiben a kurzort az adott mező fölé helyezzük egy felugró ablakban a hiba okát is kiírja.

Képzésmenedzsment Rendszer **TESZT** Szabó Mátás

Verzió: 1.0.0 EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 KOMPLEX NÉPEGÉSZSÉGÜGYI SZŰRÉSEK

Adminisztráció GYIK LinkCentrum

Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések

Képzőhely: * Válasszon!

Képzés azonosító: Foglalkozás: * Válasszon!

Elnevezés: *

Típus: * Válasszon! Akkreditációs nyilvántartási szám: *

Jelentkezési határidő:

Megszerezhető pontérték: * Vizsga sikerességéhez szükséges pontérték: * Óraszám: * Létszámkorlátozás:

Továbbképzés rövid leírása: * **KMRE0001_01: A mező kitöltése kötelező: "továbbképzés rövid leírása"**

Továbbképzés célja: *

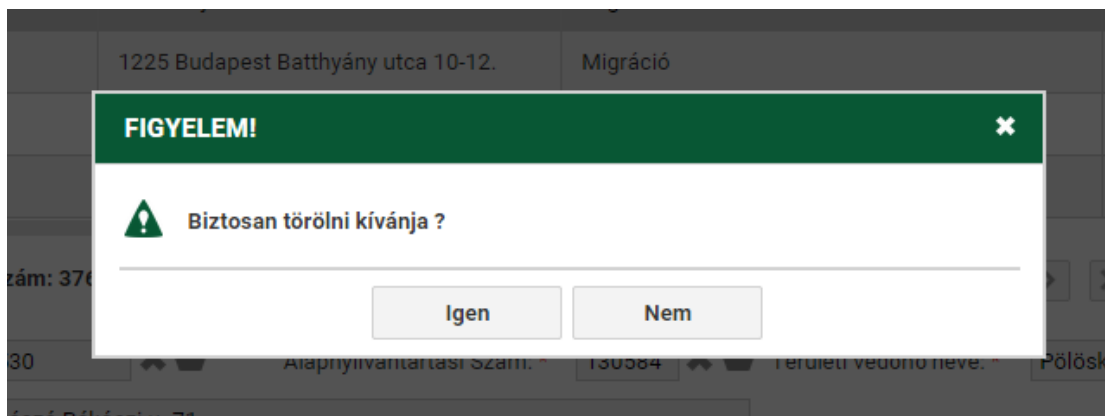
Igazolás kiadásának feltételei: *

Publikus: ☐ Kötelező: ☐



3.7.2. Figyelmeztetés

Bizonyos funkciók végrehajtásánál (Törlés, stb.) egy figyelmeztető ablak jelenik meg, amely megerősítést kér a funkció végrehajtásáról.



3.7.3. Információ

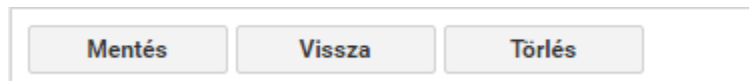
Egyes esetekben 5 mp-ig látható visszajelző információs buborék, egy growl ablak jelenik meg a jobb felső sarokban. Az ebben megjelenő üzenet lehet értesítés a sikeres vagy sikertelen mentésről, ill. valamilyen figyelem felhívó üzenet.





3.8. Lábléc

A funkciógombokat tartalmazó lábléc a böngésző alján jelenik meg fixen, a terület nem görgethető, a böngésző aljához van rögzítve, mindig látszik.



Funkció gombok megjelenítése:

- Azok a gombok, amelyekre nincs jogosultsága a felhasználónak, nem jelennek meg.
- Azok a gombok, amelyekre van joga a felhasználónak, de valamilyen egyéb összefüggés miatt nem használhatók, inaktívként jelennek meg.

4. Alkalmazás funkciói

Az alkalmazásból elérhető karbantartó és lekérdező felületek, illetve az adott felületen található speciális esetek leírása.

4.1. Adminisztráció

4.1.1. Tananyag

Az e-learning képzéshez kapcsolható SCORM tananyagok feltöltése. A feltöltött tananyag megtekinthető a műveletek oszlopban található megtekintés funkció gombbal (nagyító).

The screenshot shows a web form for uploading SCORM content. At the top, there is a table with columns: Műv., Tananyag azonosító, Elnevezés, and Dátum. Below this, there is a section for file upload with fields for 'Tananyag azonosító' (49), 'Fájlfeltöltés' (Lorem ipsum_1116.zip), 'Elnevezés' (OTH Teszt2), and a 'Megjegyzés' text area. At the bottom, there are fields for 'Rögzítés dátuma' (2016.11.24 10:52), 'Rögzítő' (Vietorisz Péter), 'Módosítás dátuma' (2016.11.24 11:28), and 'Módosító' (Vietorisz Péter). There are also navigation buttons like 'XLS Export', 'Darabszám: 1 | Oldal: 1/1', and a 'History' link.

4.1.2. Képzőhely

Képzőhelyek karbantartása. A képzések létrehozásakor az itt rögzített képzőhelyek közül választhat a felhasználó.



Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzőhely

Műv.	Megnevezés	Cím
✕ ✕	Abaújkéri Oktató Központ	3882 Abaújkér, Szent László utca 88, 3. emelet/15
✕ ✕	Abaújszántói Oktató Központ	3881 Abaújszántó, ittottamott út 1X, 2rrr. emelet/3M, 222
✕ ✕	Debreceni Oktató Központ	4027 Debrecen, Moonglade BASTYA 90, 34/10. emelet/91, MOON961
✕ ✕	Döbröcei Oktató Központ	8357 Döbröce, Holló utca 12, 7/6. emelet/55, 743612581
✕ ✕	Mikro környezet	4600 Kiskőrös, Apró TANYA 0,1, 13. emelet/19, 1111111
✕ ✕	Országos Tisztifőorvosi Hivatal	1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
✕ ✕	Paksi Oktató központ	7030 Paks, Erőmű utca 2, Barakk/1. emelet/33, 33665521
✕ ✕	Szentendrei Oktató Központ	2001 Szentendre, Kulcs út 67, 1/7. emelet/2, 7711354

XLS Export Darabszám: 8 | Oldal: 1/1

Megnevezés: * Abaújkéri Oktató Központ

Irányítószám: 3882 Település: * Abaújkér

Község: * Szent László utca Község jellege: utca

Házszám: 88 Lépcsőház/Emelet 3 Ajtó 15 Hrsz.

4.1.3. Helyszínek

Helyszínek karbantartása. Jelenléti képzésnél, egy adott csoporthoz tartozó képzési nap felvitelénél, az itt rögzített helyszínek közül választhat a felhasználó.

Műv.	Megnevezés	Cím
✕ ✕	Abaújlak Hotel	3815 Abaújlak, ittottamott 11, 21. emelet/3, 12
✕ ✕	Abaújszántói Hotel	3881 Abaújszántó, ott
✕ ✕	Alsódobsza Hotel	3717 Alsódobsza, wwwwwwwww1 dűlő 11, 222222. emelet/3333333, 44444444
✕ ✕	Baglad Hotel	8977 Baglad, Kis utca 14, 1/1. emelet/11, 11235544
✕ ✕	Budapest Hotel	1213 Budapest, Szent László utca 88, 3. emelet/15
✕ ✕	Bugyi Hotel	2347 Bugyi, Kincsamincis tér 666, 9/9. emelet/8, Moon9182
✕ ✕	Epöl Hotel	2526 Epöl, Pajta dűlő 13, 2/7. emelet/14, 1122334455
✕ ✕	Felsőmocsolád Hotel	7456 Felsőmocsolád, ittas körút 1
✕ ✕	InterContinental	1052 Budapest, Apáczai Csere János utca 12-14.
✕ ✕	Mucsfa Hotel	7185 Mucsfa, sz utca 11, 12. emelet/4

XLS Export Darabszám: 12 | Oldal: 1/2

Megnevezés: * Abaújlak Hotel

Irányítószám: 3815 Település: * Abaújlak

Község: * ittottamott Község jellege: Válasszon!

Házszám: 11 Lépcsőház/Emelet 21 Ajtó 3 Hrsz. 12

Rögzítés dátuma: 2016.11.12 18:42 Rögzítő: Varga Attila

Módosítás dátuma: 2016.11.23 21:13 Módosító: Ambrózy Zoltán

4.1.4. Képzések

Képzések karbantartása. A menüpontra kattintva a már rögzített képzések listája jelenik meg a képernyőn.



Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések				
Típus	Képzés azonosító	Elnevezés	Akkreditációs nyilvántartási szám	Megszerezhető pontérték
e-learning	6	Vastagbéliszűrés kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében háziorvosi asszisztensek részére	1212121	100
e-learning	4	Vastagbéliszűrés kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében háziorvosok részére	4588747	100
jelenléti	1	Grafológia	2110312313	10
jelenléti	14	Ágysebészeti eszközök oktatása	6781KK36	1000
e-learning	15	Gépirás	G2536695	250
jelenléti	16	Országos képzés	3852	100
jelenléti	13	Energia gazdálkodás	91161FG	300
e-learning	3	Golf	OTH12345	10
jelenléti	5	Mikró környezetben való túlélőtábor	91882734	1200
e-learning	7	Csiperkegomba	18893456	1500

XLS Export Darabszám: 16 | Oldal: 1/2 1 2 10 History

Új képzés rögzítésekor az E-learning és Jelenléti képzés fül inaktív mindaddig, amíg ki nem választják az alapadatokat fülön a képzés típusát.

Adminisztráció	GYIK	LinkCentrum				
Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések						
Alapadatok	E-learning	Jelenléti képzés	Felhasználók	Jelentkeztetés	Dokumentumok	Értékelő lapok
Képzőhely: *	Válasszon!					
Képzés azonosító:		Foglalkozás: *	Válasszon!			
Elnevezés: *						
Típus: *	Válasszon!	Akkreditációs nyilvántartási szám: *				
Jelentkezési határidő:						
Megszerezhető pontérték: *		Vizsga sikerességéhez szükséges pontérték: *		Óraszám: *		Létszámkorlátozás: *
Továbbképzés rövid leírása: *						
Továbbképzés célja: *						
Igazolás kiadásának feltételei: *						
Publikus:	☐	Kötelező:	☐			
Rögzítés dátuma:		Rögzítő:				
Módosítás dátuma:		Módosító:				

A típus megadása után a típusnak megfelelő fül aktívvá válik.



Adminisztráció GYIK LinkCentrum

Kezdőlap Képzés adminisztráció Képzések

Alapadatok E-learning Jelenléti képzés Felhasználók Jelentkeztetés Dokumentumok Értékelő lapok

Képzőhely: * OTH

Képzés azonosító: Foglalkozás: * Válasszon!

Elnevezés: *

Típus: * jelenléti Akkreditációs nyilvántartási szám: *

Jelentkezési határidő: Vizsga sikerességéhez szükséges pontérték: * Óraszám: * Létszámkorlátozás:

Megszerezhető pontérték: *

Továbbképzés rövid leírása: *

Továbbképzés célja: *

Igazolás kiadásának feltételei: *

Publikus: ☐ Kötelező: ☐

Rögzítés dátuma: Rögzítő:

Módosítás dátuma: Módosító:

4.1.4.1. E-learning

E-learning képzés létrehozása.

Kezdőlap Képzés adminisztráció Képzések

Alapadatok E-learning Jelenléti képzés Felhasználók Jelentkeztetés Dokumentumok Értékelő lapok

Tananyag: * OTH Teszt2

Továbbképzés elvégzésének határideje: * 2016.12.01. - 2016.12.31.

Vizsga lehetséges időtartama(óra):

Rögzítés dátuma: 2016.11.25 08:22 Rögzítő: Ambrózy Zoltán

Módosítás dátuma: 2016.11.25 08:22 Módosító: Ambrózy Zoltán

A szükséges alapadatok és e-learning adatokat megadása után menthető a képzés.

Kezdőlap Képzés adminisztráció Képzések

Alapadatok E-learning Jelenléti képzés Felhasználók Jelentkeztetés Dokumentumok Értékelő lapok

Képzőhely: * Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Képzés azonosító: 17

Elnevezés: * Vastagbélvizsga kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében háziorvosi asszisztensek részére

Sikeres mentés!
Az adatokat mentettük az adatbázisba

4.1.4.2. Jelenléti képzés

Jelenléti képzés létrehozása.



Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések

Alapadatok E-learning Jelenléti képzés Felhasználók Jelentkeztetés Dokumentumok Értékelő lapok

Jelenléti képzés rövid leírása: * rövid leírás

Továbbképzési modulok: * modulok

Tananyagfejlesztő előadók: * előadók

Képzési napok száma: * 1 Jelenléti vizsga időpontja: 2016.12.15. 📅

▼ Csoportok

Műv.	Csoport azonosító	Megnevezés	Maximális létszám	Visszaigazolási határidő
Nincs adat				

XLS Export Darabszám: 0 | Oldal: 1/1 < > 10 History

A jelenléti képzéshez legalább egy csoport létrehozása szükséges.

▼ Csoportok

Műv.	Csoport azon.	Megnevezés	Max. létszám	Visszaig. határidő
✕ ✕				

XLS Export Darabszám: 1 | Oldal: 1/1 < > 1 10 History

Alapadatok Képzési napok Felhasználók Felhasználók beosztása

Csoport azonosító: Visszaigazolási határidő: * Maximális létszám: *

Megnevezés: *

Rögzítés dátuma: Rögzítő:

Módosítás dátuma: Módosító:

Egy csoporthoz legalább egy képzési napot rögzíteni kell, ahol a képzési nap típusa képzés és vizsga. Ha a képzés és a vizsga különböző napokon van, akkor legalább egy képzés típusú és egy vizsga típusú képzési napot kell rögzíteni.

Alapadatok Képzési napok Felhasználók Felhasználók beosztása

Műv.	Típus	Továbbképzés időpontja	Továbbképzés helyszíne
✕ ✕			

XLS Export Darabszám: 1 | Oldal: 1/1 < > 1 10 History

Típus: * képzés és vizsga

Továbbképzés helyszíne: * 1052 Budapest, Apáczai Csere János utca 12-14. ✕ 🗑 Terem: Róka terem

Továbbképzés időpontja: * 2016.11.25. - 2016.11.25. 📅

Rögzítés dátuma: Rögzítő:

Módosítás dátuma: Módosító:

A már mentett képzési naphoz elérhetővé válik a jelenléti ív nyomtatása és az értékelő lap sablon nyomtatása.



Típus: * képzés és vizsga

Továbbképzés helyszíne: * 1052 Budapest, Apáczai Csere János utca 12-14. Terem: Róka terem

Továbbképzés időpontja: * 2016.11.25. - 2016.11.25.

Rögzítés dátuma: 2016.11.25 14:32 Rögzítő: 200800729

Módosítás dátuma: 2016.11.25 14:31 Módosító:

Jelenléti ív nyomtatása Értékelőlap sablon nyomtatása

A szükséges alapadatok és jelenléti képzés adatokat megadása után a képzés menthető.

Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések

Alapadatok E-learning Jelenléti képzés Felhasználók Jelentkeztetés

Sikeres mentés!
Az adatokat mentettük az adatbázisba

Jelenléti képzés rövid leírása: * rövid leírás

Továbbképzési modulok: * modulok

Tananyagfejlesztő előadók: * előadók

Képzési napok száma: * 1 Jelenléti vizsga időpontja: 2016.12.15.

Csoportok

A felhasználók beosztása fülön azok a tanulók jelennek meg, akik már jelentkeztek a képzésre, de még nem lettek csoportba sorolva.

Csoportok

Műv.

Csoport azon.

Megnevezés

Max. létszám

Visszaig. határidő

✖ ✖

43

Kutatók

20

2017.01.31.

XLS Export

Darabszám: 1 | Oldal: 1/1

<<

<

1

>

>>

10

History

Alapadatok

Képzési napok

Felhasználók

Felhasználók beosztása

Műv.	Alapny. szám/Pecsétszám	Név	Képzés állapot	Lakcím - Megye	Lakcím - Járás	Lakcím -
☐	000006	Abádiné Pecznik Erzsébet Mária	Folyamatban	Csongrád	Csongrád	Pusztam
☐	000053	Ábelné Sütő Erika	Folyamatban	Budapest	Budapest	Budapes
☐	088623	Kozák Krisztina	Folyamatban	Budapest	Budapest	Budapes
☐	000014	Abai Kinga	Folyamatban	Budapest	Budapest	Budapes
☐	038182	Erdélyi Barnabás	Folyamatban	Budapest	Budapest	Budapes

XLS Export

Darabszám: 5 | Oldal: 1/1

<<

<

1

>

>>

10

A műveletek oszlopban kijelölt tanulókat a Beosztás gombra kattintva rendelhetjük az aktuális csoporthoz. A beosztott tanulók lekerülnek a felhasználók beosztása listából, és átkerülnek a felhasználók listára.



▼ Csoportok

Műv.	Csoport azonosító	Megnevezés	Maximális létszám	Visszaigazolási határidő
	28	A csoport	50	2016.11.30.

XLS Export Darabszám: 1 | Oldal: 1/1 < 1 > 10 History

Alapadatok Képzési napok **Felhasználók** Felhasználók beosztása

Műv.	Alapny. szám/Pecsétszám	Név	Képzés állapot	Csoport állapot	Vizsgaeredmény
☐	12771162	Ambrózy Zoltán	Jelentkezési lap még nem érkezett be	Beosztva (értesítés nincs kiküldve)	
☐	12791666	Rivnyák Attila	Jelentkezési lap még nem érkezett be	Beosztva (értesítés nincs kiküldve)	

XLS Export Darabszám: 2 | Oldal: 1/1 < 1 > 10 History

Eltávolítás a csoportból Értésítés beosztásról Üzenet küldése

A felhasználók fülön lehet értesíteni a tanulókat a csoport beosztásról.

▼ Csoportok

Műv.	Csoport azonosító	Megnevezés	Maximális létszám	Visszaigazolási határidő
	28	A csoport	50	2016.11.30.

XLS Export Darabszám: 1 | Oldal: 1/1 < 1 > 10 History

Alapadatok Képzési napok **Felhasználók** Felhasználók beosztása

Műv.	Alapny. szám/Pecsétszám	Név	Képzés állapot	Csoport állapot	Vizsgaeredmény
☒	12771162	Ambrózy Zoltán	Jelentkezési lap még nem érkezett be	Beosztva (értesítés nincs kiküldve)	
☒	12791666	Rivnyák Attila	Jelentkezési lap még nem érkezett be	Beosztva (értesítés nincs kiküldve)	

XLS Export Darabszám: 2 | Oldal: 1/1 < 1 > 10 History

Eltávolítás a csoportból **Értésítés beosztásról** Üzenet küldése

A kijelölt tanulók eltávolíthatók a csoportból, illetve e-mail üzenet is küldhető számukra a képzéskoordinátor által meghatározott szöveges tartalommal.

ÜZENET KÜLDÉS A KIJELÖLT FELHASZNÁLÓKNAK

Küldés Vissza

4.1.4.3. Felhasználók

A felhasználók fülön az összes olyan tanuló megjelenik, akik az adott képzésre jelentkeztek vagy jelentkeztek.



Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések

Alapadatok	E-learning	Jelenléti képzés	Felhasználók	Jelentkeztetés	Dokumentumok	Értékelő lapok
Műv.	Alapny. szám/Pecsétszám	Név	Képzésállapot	Csoport állapot	Csoport a	
☐	000003	Aba Lászlóné	Lejelentkezett			
☐	000006	Abádiné Pecznik Erzsébet Mária	Folyamatban			
☐	000014	Abai Kinga	Folyamatban			
☐	000016	Abai Tünde	Jelentkezési lap még nem érkezett be			
☐	208447	Ábel Nikolett	Lejelentkezett			
☐	000053	Ábelné Sütő Erika	Folyamatban			
☐	038182	Erdélyi Barnabás	Folyamatban			
☐	088623	Kozák Krisztina	Folyamatban			

XLS Export Darabszám: 8 | Oldal: 1/1

Felhasználó képzés adatai Dokumentumok

Alapnyilvántartási szám/Pecsétszám: 000003 Név: Aba Lászlóné

Képzés állapot: Lejelentkezett Csoport állapot: Csoport azonosító:

Jelentkezési lap beadási határideje: 2016-12-09 Kezdési időpont: 2016-12-02 Befejezési időpont:

Vizsgaeredmény: Elért pontérték: Próbálkozások száma:

Igazolás száma: Igazolás átadás módja: Válasszon!

Átadás/tértivevény kiküldésének dátuma: Tértivevény/visszaérkezésének dátuma:

Rögzítés dátuma: 2016.12.02 12:45 Rögzítő: Horváth Béla

Módosítás dátuma: 2016.12.05 17:22 Módosító: Datasoft Hungary Kft

Jelentkezés jóváhagyása Igazolás nyomtatása Átvételi nyilatkozat nyomtatása Etikett címke nyomtatása

A felhasználókhöz tartozó funkciók:

Jelentkezés jóváhagyása Igazolás nyomtatása Átvételi nyilatkozat nyomtatása Etikett címke nyomtatása

- Jelentkezés jóváhagyása: Akkor aktív, ha csak olyan tanulókat jelölt ki, akiknél a képzés állapota szerint a jelentkezési lap még nem érkezett be. A jelentkezési lap beérkezésekor ezzel a funkcióval kell jelezni, hogy az adott tanuló/tanulók jelentkezési lapja beérkezett. A képzés állapota 'folyamatban' állapotra változik.
- Igazolás nyomtatása: Akkor aktív, ha csak olyan tanulókat jelölt ki, akiknek még nem generáltak igazolást (igazolás száma alapján). A képzés állapota 'lezárt' állapotra változik, illetve jelenléti képzés esetén a csoport állapota is 'lezárt' állapotra módosul.
- Átvételi nyilatkozat nyomtatása: Jelenléti képzés esetén aktív. A képzésben résztvevő összes tanulóra, csoportonként nyomtatásra kerül az átvételi nyilatkozat.



- Etikett címke nyomtatása: Akkor aktív, ha legalább egy sort kijelölt. A kijelölt tanulók adataival (név, levelezési cím) etikett címkék kerülnek nyomtatásra.

A dokumentumok fülön az adott képzésben releváns, a kijelölt tanulóhoz tartozó kimenő és bejövő dokumentumok jelennek meg.

Felhasználó képzés adatai

Dokumentumok

Műv.

Dokumentum azon. B200201

Dokumentum típusa Bejövő

Módosítás dátuma 2017.01.04.

Dokumentum neve Teszt

XLS Export

Darabszám: 1 | Oldal: 1/1

1

10

History

Dokumentum azonosító: B200201

Dokumentum típusa: Bejövő

Dokumentum neve: Teszt

Fájl feltöltés:

TESZT PDF.pdf

Megjegyzés:

Teszt

Rögzítés dátuma: 2017.01.04 15:38

Rögzítő: kmr-teszt

Módosítás dátuma: 2017.01.04 15:36

Módosító: kmr-teszt

Jelentkezés jóváhagyása

Igazolás nyomtatása

Átvételi nyilatkozat nyomtatása

Etikett címke nyomtatása

Új bejövő dokumentum feltölthető, dokumentum névvel és megjegyzéssel ellátva. A dokumentumok megtekinthetők. A kimenő dokumentumok kapcsolódó adatai nem szerkeszthetők.

4.1.4.4. Jelentkeztetés

A jelentkeztetés fülön azok a felhasználók láthatók, akik foglalkozásuk szerint érintettek és még nem jelentkeztek az adott képzésre.

Kezdőlap

Képzés adminisztráció

Képzések

Alapadatok

E-learning

Jelenléti képzés

Felhasználók

Jelentkeztetés

Dokumentumok

Értékelő lapok

Műv.

Alapny. szám/Pecsétszám

Név

Foglalkozás

E-mail

☐

000006

Prof. Domonkos Zoltán

Háziorvos

zoltan.domonkos@gmail.com

☒

208447

Horváth Béla

Mammográfiában jártas asszisztens

horvath.beci@gmail.com

☐

072389

úr Varga Attila

Háziorvos

varga.attila@oth.antsz.hu

☐

000006

Vietorisz Péter

Háziorvosi asszisztens

vietorisz.peter@oth.antsz.hu

☐

000053

Prof. Szabó Máttyás

Mammográfiában jártas asszisztens

szabo.matyas@oth.antsz.hu

☐

000003

Datasoft Hungary Kft

Mammográfiában jártas asszisztens

datasofthungary@gmail.com

XLS Export

Darabszám: 6 | Oldal: 1/1

1

10

History

Jelentkezés

A kijelölt felhasználókat jelentkeztetni lehet a képzésre, és automatikusan bekerülnek a képzés felhasználói közé, 'jelentkezési lap még nem érkezett be' képzés állapottal.



Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések					
Alapadatok	E-learning	Jelenléti képzés	Felhasználók	Jelentkeztetés	Dokumentumok
Műv.	Alapny. szám/Pecsétszám	Név	Képzésállapot	Csoport állapot	Csoport azonosító
☐	208447	Horváth Béla	Jelentkezési lap még nem érkezett be		
☐	00033	úr Ambuláns Zoltán	Jelentkezési lap még nem érkezett be	50	30
☐	000034	úr Rivnyák Attila	Folyamatban	50	30
☐	000016	úr Szabó Zoltán	Jelentkezési lap még nem érkezett be		
XLS Export Darabszám: 4 Oldal: 1/1 1 10 History					

4.1.4.5. Dokumentumok

A dokumentumok fülön az adott képzéshez közvetlen kapcsolódó (képzésben résztvevő tanuló dokumentumai itt nem jelennek meg) kimenő és bejövő dokumentumok jelennek meg. Ide lehet feltölteni pl. a jelenléti képzéshez kapcsolódó tananyagokat, aláírt jelenléti íveket stb.

Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Képzések								
Alapadatok	E-learning	Jelenléti képzés	Felhasználók	Jelentkeztetés	Dokumentumok	Értékelő lapok		
Műv.	Dokumentum azonosító	Dokumentum típusa	Dátum	Dokumentum neve				
☐	B200016	158	2016-11-23 14:18:22.0	Teszt2				
XLS Export Darabszám: 1 Oldal: 1/1 1 10 History								
Dokumentum azonosító: *	B200016	Dokumentum típusa: *	Bejövő	Dokumentum neve: *	Teszt2			
Fájlfeltöltés: *	logo01.jpg							
Megjegyzés:	Ez a végső teszt.							

4.1.4.6. Értékelő lapok

Az értékelő lapok fülön a résztvevői és oktatói értékelő lapok jelennek meg. Az oktatói értékelő lapokat, és jelenléti képzés esetén a résztvevői értékelő lapokat a képzéskoordinátor rögzíti.



AdminisztrációGYIKLinkCentrum

KezdőlapKépzés adminisztrációKépzések

AlapadatokE-learningJelenléti képzésFelhasználókJelentkeztetésDokumentumokÉrtékelő lapok

RésztvevőkOktatók

Műv. AzonosítóRögzítés dátuma

1142017.01.04.

882016.12.20.

Az esemény (képzés) értékelése

Mammográfiában jártas asszisztensek, szakasszisztensek továbbképzése

Az EFOP 1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 számú Komplex népegészségügyi szűrések elnevezésű kiemelt projekt keretében lezajlott továbbképzési program minőségbiztosításának részeként.

Kérjük, hogy a kérdőív kitöltésével értékelje a továbbképzés szakmai tartalmát és az oktatás körülményeit, válaszaival járuljon hozzá, hogy a továbbképzés egyre eredményesebb legyen! Véleményét hasznosítjuk a program felülvizsgálatakor, javaslatait figyelembe vesszük a továbbképzés fejlesztésekor. Köszönjük, hogy válaszaival segíti munkánkat!

A továbbképzés címe:

Csabi Teszt képzés #1

Akkreditációs nyilvántartási száma:

123456

Pontérték:

10

Csoport azonosítója:

Válasszon!

Továbbképzés időpontja:

Továbbképzés helyszíne:

Kérjük, hogy a megadott állítások mentén értékelje 1-től 5-ig az oktatók munkáját (1-es egyáltalán nem, 5-ös teljes mértékben)!

I. Vélemény a mammográfiában jártas radiológus 1 szakember munkájáról

Pontszám

1. A továbbképzésen mutatott szakmai felkészültség

12345

2. Előadói és prezentációs képesség

12345

3. Rugalmasság, alkalmazkodás a csoport igényeihez

12345

MentésVissza

AdminisztrációGYIKLinkCentrum

KezdőlapKépzés adminisztrációKépzések

AlapadatokE-learningJelenléti képzésFelhasználókJelentkeztetésDokumentumokÉrtékelő lapok

RésztvevőkOktatók

Műv. AzonosítóRögzítés dátuma

1062016.12.29.

Oktatói értékelés

Kedves Oktató Kolléga!

Az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú, „Komplex népegészségügyi szűrések” című kiemelt projekt keretében lezajlott továbbképzési program minőségbiztosításának része az oktatói értékelés.

Kérjük, hogy a kérdőív kitöltésével értékelje a továbbképzés szakmai tartalmát és az oktatás körülményeit, válaszaival járuljon hozzá, hogy a továbbképzés egyre eredményesebb legyen! Véleményét hasznosítjuk a program felülvizsgálatakor, javaslatait figyelembe vesszük a továbbképzés fejlesztésekor, mindezért köszönjük, hogy válaszaival segíti munkánkat!

A továbbképzés címe:

Csabi Teszt képzés #1

Akkreditációs nyilvántartási száma:

123456

Pontérték:

10

Csoport azonosítója:

Válasszon!

Továbbképzés időpontja:

Továbbképzés helyszíne:

Oktató/Tréner neve:

I. Kérjük, értékelje a továbbképzési napot összességében az alábbi kérdések megválaszolásával! (1-es egyáltalán nem, 5-ös teljes mértékben)!

Kérdés

Pontszám

I.1. Mennyire elégedett a továbbképzéssel általánosságban?

12345

I.2. Véleménye szerint a továbbképzés mennyire járult hozzá a továbbképzés céljainak

12345

MentésVissza

27/29



E-learning képzés esetén minden tanuló saját maga rögzíti az értékelését a Képzéseim fülön lévő Értékelő lap kitöltése funkcióval

4.1.5. Felhasználók karbantartása

Azok a felhasználók jelennek meg a listában, akik regisztráltak a KMR rendszerbe, és már megadták a felhasználói adataikat. A képzéskoordinátor módosíthatja a felhasználó adatait.

Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Felhasználók karbantartása				
Műv.	Alapny.szám/Pecsétszám ▲	EÜ tev. során használt név ▲	Felhasználó azonosító ▲	E-mail cím ▲
✖	000003	Aba Lászlóné	datasoft_hungarykft	datasofthungary@gmail.com
✖	000006	Abádiné Pecznik Erzsébet Mária	vietorisz_peter	vietorisz.peter@oth.antsz.hu
✖	000006	Abádiné Pecznik Erzsébet Mária	domonkos_zoltan	zoltan.domonkos@gmail.com
✖	000016	Abai Tünde	szabo_zolika	Prog.szz67@gmail.com
✖	000034	Abdul-Salam M. A. Ubaidat	rivnyak_attika	Riviat@me.com
✖	000053	Ábeliné Sütő Erika	szabo_matyas	szabo.matyas@oth.antsz.hu
✖	000033	Szalmáry István	ambrozzy_zoltan	ambrozzy.zoltan@datacell.hu
✖	072389	Kardos Robertina	varga_attila	varga.attila@oth.antsz.hu
✖	208447	Ábel Nikolett	horvath_bela	horvath.beci@gmail.com

4.1.6. Jelentések

A képzéskoordinátor az előre definiált jelentések közül választhat.

Kezdőlap > Képzés adminisztráció > Jelentések

Jelentés:

Válasszon!

Attól függően, hogy melyik jelentést választja, különböző szűkítő feltételek jelennek meg a képernyőn, amelyekkel szabályozhatja a jelentés tartalmát.

4.2. GYIK

A gyakran ismételt kérdések és válaszok gyűjteménye.

4.3. LinkCentrum

A rendszer felhasználói számára ajánlott web linkek gyűjteménye.



ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Telefon: +36 1 476-1100
www.antsz.hu

 ▶ Kezdőlap ▶ Linkcentrum

Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Jogszabályi hivatkozások, etikai kódex, hírek, autentikáció

Állami Egészségügyi Ellátó Központ Jogszabályi hivatkozások, hírek

Emberi Erőforrások Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkársága

Kormányhivatalok

ÁNTSZ főoldal