Képzésmenedzsment rendszer Felhasználói kézikönyv (KMR-FK)

Tanuló

Az EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 azonosító számú

"Komplex népegészségügyi szűrések" kiemelt projekt keretében

Projekt azonosító:	Komplex népegészségügyi szűrések
Projekt neve:	Képzésmenedzsment Rendszer továbbfejlesztése
Megrendelő:	ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839. Telefon: +36 1 476-1100 www.antsz.hu
Vállalkozó:	Datasource Kft. Cím: 2013 Pomáz, Wass Albert u. 4. Telefon: +36 70-381-2679

Verzió: 1.1

2017.01.04.





Dokumentum kontroll

Dokumentum verzió

Dátum	Verzió	Módosítás	Szerző	Állapot
			(szervezet)	
2016.11.25.	1.0	Alap dokumentum	Datasource Kft.	Elfogadásra javasolt
2017.01.04	1.1	Aktualizálás	Datasource Kft.	Aktualizált





Tartalomjegyzék

1.	Beve	zetés5
2.	Szak	rendszer indítása5
3.	Álta	lános keretfunkciók6
	3.1.	Fejléc és menü6
	3.2.	Blokkok7
	3.3.	Tab fülek7
	3.4.	Táblázatok8
	3.4.1	I. Navigáció8
	3.4.2	2. Műveletek
	3.4.3	3. Szűrés
	3.4.4	4. Rendezés 11
	3.5.	Beviteli elemek11
	3.5.1	l. Szöveg
	3.5.2	2. Dátum
	3.5.3	3. Numerikus
	3.5.4	4. Legördülő lista 12
	3.5.5	5. Választó ablak 12
	3.5.6	5. Rádió gomb és kijelölő négyzet13
	3.6.	Üzenetek13
	3.6.1	I. Hiba
	3.6.2	2. Figyelmeztetés
	3.6.3	3. Információ 14
	3.7.	Lábléc15
4.	Alka	lmazás funkciói15
	4.1.	Felhasználó adatok15





4.2.	Képz	zések	.17
4.2.1	L.	Képzés kínálat	19
4.2.2	2.	Képzéseim	19
4.2.3	3.	Tanulási előmenetel	21
4.3.	GYIK	ζ	.22
4.4.	Link	Centrum	.22





1. Bevezetés

Jelen dokumentumot a "Képzésmenedzsment Rendszer továbbfejlesztése" céljából végzett szakértői szolgáltatások ellátása során készítette a Vállalkozó, az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (OTH) – továbbiakban, mint Megrendelő – részére az "EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001" azonosító számú "Komplex népegészségügyi szűrések" elnevezésű kiemelt projekt keretében.

Jelen dokumentum a Képzésmenedzsment Rendszer felhasználói kézikönyve, mely részletes leírást ad az egyes funkciók, eljárások használatáról. Az ismertetés segítséget nyújt a megoldás teljes mértékű használatának elsajátításában.

2. Szakrendszer indítása

A KMR rendszerhez a következő szerepkörrel rendelkező felhasználók férnek hozzá: Tanuló, Képzéskoordinátor. A portálon történő bejelentkezés után a Képzésmenedzsment rendszer a gyorsmenüből indítható.



A szerepkörtől függően a felhasználók a következő menüpontokat érhetik el a rendszerben:

- Tanuló: "Felhasználó adatok", "Képzések" (csak akkor, ha már megadta a felhasználó adatait), "GYIK", "LinkCentrum"
- Képzéskoordinátor: "Adminisztráció", "GYIK", "LinkCentrum"





3. Általános keretfunkciók

3.1. Fejléc és menü

Az oldal fejléc, főmenü és a morzsamenü a böngésző tetején jelenik meg fixen, a terület nem görgethető. Középen az aktuális környezet megnevezése látható, piros betűkkel (éles rendszer esetén nincs kiírás).

Képzésmenedzsment Rendszer Verzió: 1.0.0		zer	TESZT EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001KOMPLEX NÉPEGÉSZSÉGÜGYI SZŰRÉSEK	úr Ambrózy Zoltán 🔳 🗐 📑
Képzések	Felhasználó adatok	GYIK	LinkCentrum	
🕈 🕨 Kezdőla	p			

A fejléc bal sarkában található a rendszer megnevezése, és az alkalmazás aktuális verzió száma. A fejléc jobb sarkában a bejelentkezett felhasználó neve látható. A név fölé mozgatva az egeret a bejelentkezett felhasználó szervezeti egysége vagy partnere jelenik meg (ha van). Amennyiben a felhasználó telephelyhez regisztrált, akkor a telephely is megjelenik.

A felhasználó neve mellett található ison segítségével ellenőrizhetők a felhasználói adatok.



Az adategyeztető ikon mellett található

súgó ikonnal megtekinthető a felhasználói kézikönyv.

A súgó ikon mellett található 🖃 kilépés gombbal tudunk kijelentkezni a programból.





3.2. Blokkok

A vertikális tartalomelosztás egységeit blokkoknak nevezzük. Egy oldalon egy vagy több blokkos elrendezést különböztetünk meg. Ha egy blokk van a képernyőn, akkor a blokk megnevezése és a kerete nem jelenik meg a képernyőn. A képernyő blokkok több elemet fognak össze egy csoportba, esetenként a blokkok egymásba ágyazva is előfordulhatnak.

l	✓ Lakhely címe		
	Ország: *	Magyarország	▼ Irá
	Közterület: *	Mocsok	

A blokkok tartalma a megnevezésére kattintva elrejthető, ha a bennük lévő információkra ideiglenesen nincs szükség. Ezáltal a képernyő átláthatóbb lesz.

3.3. Tab fülek

Bizonyos esetekben nagyon sok információt kell megjeleníteni egy oldalon, ami túlzottan megnövelné a vertikális tartalomelosztást (lefelé görgetés). Ezekben az esetekben az oldal adattartalmának megjelenítése - megfelelő csoportosítás után - Tab fülek segítségével kerül megvalósításra. Az oldalon belül a Tab fülek segítségével lapozhatunk a csoportosított adattartalmak eléréséhez. Az aktív Tab fül színe fehér, az inaktív Tab fül színe szürke. Azoknál az inaktív Tab füleknél, ahol hibaüzenet jelenik meg, a Tab fül sarkában piros sarokjelzés található. A piros sarokjelzés jelentheti azt, hogy egy adott oldalon hibásan megadott érték található.





Képzésmenedzsment Rendszer Verzió: 1.0.0 EFOP-1							
Képzések	Fe	lhasználó adato	k GYIK	LinkCent			
🖨 🕨 Kezdőlap	★ ► Kezdőlap ► Képzések						
Képzés kínála	at	Képzéseim	Tanulási elő	<u>ămenetel</u>			

3.4. Táblázatok

Sok esetben tömegesen kell adatokat megjeleníteni, ezek táblázatos formában jelennek meg a képernyőn.

Képzés azon. 🛔 🍸	Elnevezés 🜲 🍞	Képzés állapot 🛔 🍸	Csoport állapot 🛔 🍸	Vizsgaeredmény 🛔 🍞	Kezdési időpont 🛔
136	Vastagbélszűrés kiterjesztésének támogatása az EFOP 1.8.1 kiemelt projekt keretében, mammográfiai szakasszisztensek részére	Lezárt			2017.02.03.
139	Mammográfiai asszisztens képzés	Lezárt		Sikeres	2017.02.03.
141	Átvételi nyil. teszt jelenléti képzés	Folyamatban	Beosztva (beosztás jóváhagyva)		2017.02.03.
140	Háziorvos továbbképzés mammográfiai képzés	Lezárt	Lezárt	Sikeres	2017.02.06.
153	Matyi e-learning scorm teszt	Folyamatban			2017.02.07.
155	Dátum intervallum átfed ellenőrzés	Lezárt	Lezárt		2017.02.08.
170	Háziorvos asszisztens 2017. 02. 13. teszt	Folyamatban			2017.02.13.
160	Háziorvos 2017. 02. 09 scorm terszt első változat	Folyamatban		Sikeres	2017.02.10.
161	2017. 02. 09 scorm teszt második	Folyamatban		Sikeres	2017.02.10.
158	Mammográf Matyi	Lezárt	Lezárt	Sikeres	2017.02.10.

A táblázat alján található az Excel export lehetősége XLS Export, amellyel a táblázatban lévő teljes adattartalmat lehet Excel táblázatba exportálni.

3.4.1. Navigáció

A táblázatok navigációját az alatta elhelyezett lapozó gombok teszik lehetővé.



Szükség esetén horizontálisan és vertikálisan is görgethetők. A navigáció a táblázattal együtt gördül. Az egyszerre listázott sorok száma kiválasztható (10,15,20,25,50), alapértelmezetten 10. A görgetésre a sok adat, illetve a különböző megjelenítési méretek miatt van szükség. A kiválasztott tétel adatai a táblázat alatti panelen jelennek meg.

3.4.2. Műveletek

A táblázat első oszlopában az engedélyezett műveletek találhatók. Ha nincs engedélyezett művelet, akkor a művelet oszlop nem jelenik meg a táblázatban. Az a művelet ikon nem jelenik meg a műveletek oszlopban, amelynek használatára a felhasználónak nincs jogosultsága. A következő műveleteket különböztetjük meg.

✓ Dokumentumok				
Műv.	Dokumentum azon. 🛔 🍸	Dokumentum típusa 🔺 🌱	Módosítás dátuma 🛔 🍸	Dokumentum neve 🛔 🍸
Q	K100022	Kimenő	2017.01.07.	Jelenléti ív_40_csoport_20161223_1
Q	K100055	Kimenő	2017.01.18.	Jelentkezési lap
Q	K100057	Kimenő	2017.01.18.	Jelentkezési lap
Q	K100067	Kimenő	2017.01.18.	EFOP181_Ertekelo_lap_MA

- Tétel megtekintése, a művelet oszlopban található, soronként értelmezett gombbal (amennyiben a táblázathoz tartozó űrlap a táblázattal egy blokkban jelenik meg, akkor a táblázat soraiban nem alkalmazzuk a megtekintés funkciót. Ezt a funkciót a sorra történő navigáció automatikusan váltja ki)
- Tétel törlését, a felhasználó adatoknál K műveleti gombbal lehet törölni.

3.4.3. Szűrés

A táblázat sorai szűrhetők. A szűrés funkció segítségével könnyebben meg lehet találni egy adott tételt. A szűrésre a táblázatok fejlécében mezőnként van lehetőség. Egyszerre több mezőre is lehet





szűrni. A szűrő paraméterei a γ gombra történő kattintással érhetők el. A leszűrt oszlopok szűrő gombjai piros színre váltanak γ . A szűrési adatok a felugró ablak jobb felső sarkában található X-el

	Elnevezés	ж
OTH		
	Keresés	

A szűrés történhet:

- "Valódi" numerikus típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával
- Dátum típusú értékekre a -tól -ig értékek megadásával

Születési dátum 🛔	9	
2015-08-29	Születési dátum	
2015-07-01	·· Ш	鎆
2015-04-18	Keresés	

• Értéklista elemeire, ahol egyre, többre vagy akár az összesre is szűrhetünk.

	Képzés állapot	×
✓ Összes		
Jelentkezési	lap még nem érkezett be	e
Folyamatbar	ı	
Lejelentkeze	tt	
Lezárt		
	Keresés	

"Nem valódi" numerikus értéket tartalmazó mező esetén konkrét érték megadásával





Képzés azon. 🛔 🍞		
	Képzés azon.	×
32		
33	Keresés	
34	Kommunikációs alanismeretek	

• Szöveges típus esetén a teljes vagy rész érték megadásával

Elnevezés	7		
Csabi Teszt	képz	Elnevezés	X 23
Kriszti képzé	s há		5/2
Kommuniká	ciós	Keresés	389
Pszichológia	i képzés a tudat érte	lme	1124

3.4.4. Rendezés

A táblázat sorai rendezhetők. Az oszloponkénti rendezés az oszlop fejlécében található sorai rendezhetők. Az oszloponkénti rendezés az oszlop fejlécében található sora gomb segítségével érhető el. A sorrendbe rakást piros nyilakkal jeleníti meg, ez lehet csökkenő, vagy

növekvő

3.5. Beviteli elemek

A beviteli elemek közé tartoznak a szövegmezők, a dátumválasztók, a numerikus mezők, a legördülő listák, az egyéb lista elemek és funkció gombok. A beviteli mező kitöltésének kötelezőségét a mező neve mellett található * szimbólum jelzi. A szerkeszthető mezők háttérszíne fehér, a nem szerkeszthető mezők háttérszíne szürke.

3.5.1. Szöveg

A szövegbeviteli mezőbe csak annyi karakter írható be, amennyit az alkalmazás megenged (többet nem tud beírni a felhasználó).





3.5.2. Dátum

A dátum mezők esetén az időpont megadható manuálisan, illetve kiválasztható a dátum mező jobb oldalán található dátumválasztó gombbal.

1986.	12.18.	鎆	🗰 Állampolgárság: *			magy	
0	1986	986 🔻 december 🔻					
н	к	Sze	Cs	Ρ	Szo	v	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					
1			1			1	

3.5.3. Numerikus

A numerikus mezőbe csak számokat adhat meg, és csak olyan formátumban, amit az alkalmazás megenged (pozitív egész szám, stb.).

3.5.4. Legördülő lista

A mező értékének megadása egy legördülő listából történő adatkiválasztással valósul meg. Csak a listában szereplő értékek közül választhat.



3.5.5. Választó ablak

Vannak olyan esetek, amikor a beviteli mezőhöz nagy mennyiségű adathalmazból választandó adattartalom tartozhat. Ezekben az esetekben a felhasználó egy szűréssel és rendezéssel támogatott választó ablakból tudja kiválasztani a megfelelő adatot. A beviteli mezők inaktívak (szürkék), és a

mellettük található 🖤 gombbal lehet megnyitni a választó ablakot.





Település választás					
Irányítószám 🛊 🍞	Település 🛊 🍞	Megye 🛊 🍞			
6221	Akasztó	Bács-Kiskun			
6351	Bátya	Bács-Kiskun			
6235	Bócsa	Bács-Kiskun			
6239	Császártöltés	Bács-Kiskun			
6222	Csengőd	Bács-Kiskun			
6342	Drágszél	Bács-Kiskun			
6328	Dunapataj	Bács-Kiskun			
6333	Dunaszentbenedek	Bács-Kiskun			
6325	Dunatetétlen	Bács-Kiskun			
6353	Dusnok	Bács-Kiskun			
	Darabszám: 36 Oldal: 1 / 4	< 1 2 3 4 > > 10 ▼			
	Kiválaszt	Vissza			

A kiválasztás után a választó ablak bezáródik, és a kiválasztott tétel alapján az adatok frissülnek a képernyőn.

3.5.6. Rádió gomb és kijelölő négyzet

A rádió gomb 🖲 több elemből (minimum kettő) történő választást tesz lehetővé, de csak az egyik

elemet választhatja ki a felhasználó. A kijelölő négyzet 🗹 esetén több elem kijelölése is lehetséges.

3.6. Üzenetek

3.6.1. Hiba

Hiba esetén az adott oldalon megjelenik a hibaüzenet. Adott oldalon belül a hibaüzenet a kapcsolódó blokkban jelenik meg, a beviteli mezőket tartalmazó panel fölött, a táblázat alatt.



A mentést gátló hibák sötét piros háttérrel jelennek meg.

A hibás mezőket piros háttér színezéssel emeli ki a rendszer, amennyiben a kurzort az adott mező





fölé helyezzük egy felugró ablakban a hiba okát is kiírja.

vezetéknév, keresztnév) Születéskori név (titulus, vezetéknév, keresztnév) * Anyja neve (titulus, vezetéknév, keresztnév) * Születési idő: *	Válasszon! ▼ Válasszon! ▼ Kiss 1986.12.18. ∰ Állampolgárság:* magyar ▼	Mikelett KMRE0001_01: A mező kitöltése kötelező: "születéskori név - vezetéknév"
Születési ország: *	Magyarország Születési hely: * Babó	t 🗦
✓ Lakhely címe		
Ország: *	Magyarország Irányítószám: 8127 Telep	pülés: * Aba
Közterület: *	Zámolyi	Közterület jellege: út

3.6.2. Figyelmeztetés

Bizonyos funkciók végrehajtásánál (Törlés, stb.) egy figyelmeztető ablak jelenik meg, amely megerősítést kér a funkció végrehajtásáról.

FIG	YELEM!			×
	Megerősíti a mentést?			
ê	1	gen	Nem	

3.6.3. Információ

Egyes esetekben 5 mp-ig látható visszajelző információs buborék, egy growl ablak jelenik meg a jobb felső sarokban. Az ebben megjelenő üzenet lehet értesítés a sikeres vagy sikertelen mentésről, ill. valamilyen figyelem felhívó üzenet.









3.7. Lábléc

A funkciógombokat tartalmazó lábléc a böngésző alján jelenik meg fixen, a terület nem görgethető, a böngésző aljához van rögzítve, mindig látszik.

Montéo	Vicero	Täulée
mentes	VISSZa	Tories

Funkció gombok megjelenítése:

- Azok a gombok, amelyekre nincs jogosultsága a felhasználónak, nem jelennek meg.
- Azok a gombok, amelyekre van joga a felhasználónak, de valamilyen egyéb összefüggés miatt nem használhatók, inaktívként jelennek meg.

4. Alkalmazás funkciói

Az alkalmazásból elérhető karbantartó és lekérdező felületek, illetve az adott felületen található speciális esetek leírása.

4.1. Felhasználó adatok

A tanuló első bejelentkezéskor figyelmeztet a rendszer, hogy a felhasználó adatait meg kell adnia





ahhoz, hogy elérje a többi funkciót.



Automatikusan átirányít a felhasználó adatok oldalra. Csak a *"Felhasználó adatok"* menüpont érhető el, mindaddig, amíg meg nem adja meg az összes kötelező adatot.





🕈 🕨 Kezdőlap 🕨 Felhaszn	áló adatok		
Születéskori név (titulus, vezetéknév, keresztnév) *	Válasszon! 🔹		
Anyja neve (titulus, vezetéknév, keresztnév) *	Válasszon! 👻		
Születési idő: *	í Állampolgárság: * magyar ←		
Születési ország: *	Magyarország Születési hely: *		×₩
✓ Lakhely címe			
Ország: *	Magyarország 🔹 Irányítószám: Település: *		×₩
Közterület: *		Közterület jellege: * Válasszon!	•
Házszám: *	Lépcsőház/Emelet: Ajtó:	Hrsz.:	
✓ Munkahely címe			
Munkahely megnevezése: *			
Ország: *	Magyarország 🔹 Irányítószám: Település: *		×₩
Közterület: *		Közterület jellege: * Válasszon!	•
Házszám: *	Lépcsőház/Emelet: Ajtó:	Hrsz.:	
✓ Levelezési cím			
Lakhelycímével megye	gyezik Munkahelycímével megyegyezik 💿 Egyéb		
Ország: *	Magyarország 🔹 Irányítószám: Település: *		×₩
Közterület: *		Közterület jellege: * Válasszon!	•
Házszám: *	Lépcsőház/Emelet: Ajtó:	Hrsz.:	
Foglalkozás: *	Válasszon! -		
Releváns iskolai végzettség: *	Válasszon!		
Mentés Vi	sza		

Sikeres mentés után elérhetővé válik a "Képzések", "GYIK" és "LinkCentrum" menüpont is.

4.2. Képzések

A tanuló a *"Képzések"* menüpontra kattintva éri el a számára látható képzés kínálatot, a képzéseit (amire már jelentkezett), illetve az e-learning képzés tanulási előmenetelét.





Képzés kínálat	Képzéseim Tanulási előmenetel				
Képzés azon. 🛔 🍞	Elnevezés 🛓 🍸	Jelent. hat. idő 🛔 🍸	Megsz. pontért. 🛔 🍞		
164	E learning tananyag háziorvos asszisztensek részére	2017.02.28.	20		
163	E learning tananyag háziorvosok részére	2017.02.28.	20		
146	Mező pirosítás tekintgetés	2017.02.28.	20		
143	Attila e-learning	2017.02.28.	10		
142	Háziorvos képzés	2017.02.28.	20		
145	Háziorvos Scorm 2017. 02. 07. teszt 2017.02.28. 20				
171	E-learning üzenetek teszt	2017.02.28.	20		
XIII XLS Export	Darabszám: 7 Oldal: 1/1 < < 1 >>> 10	•			
Képzés azonosító:	164 Akkreditációs nyilvántartási szám: HSZ7461125478				
Elnevezés:	E learning tananyag háziorvos asszisztensek részére				
Típus:	e-learning Óraszám: 2 Létszámkorlátozás: Vizsga	sikerességéhez szükség	es érték (%): 70		
Jelentkezési határidő:	2017.02.28. Megszerezhető pontérték: 20 Kötelező:				
Jelentkezés és jeler	tkezési lap nyomtatása Beosztás visszaigazolása Lejelentkezés Értékelőlap kit	öltése Vissza			

A képzésekhez tartozó funkciók:

Jelentkezés és jelentkezési lap nyomtatása	Beosztás visszaigazolása	Lejelentkezés	Értékelőlap kitöltése	Vissza	

- "Jelentkezés és jelentkezési lap nyomtatása": csak a "Képzés kínálat" fülön aktív, illetve a "Képzéseim" fülön, ha a képzés állapota "Jelentkezési lap még nem érkezett be". (Egy jelentkezés akkor válik érvényessé, ha a kinyomtatott, aláírt eredeti Jelentkezési lap beérkezik postai úton a képzési koordinátorhoz. Az eredeti dokumentum kézhezvételét követően igazolja azt vissza a képzéskoordinátor, ekkor változik a "Képzés állapota" "Folyamatban"-ra.
- "Beosztás visszaigazolása": csak a "Képzéseim" fülön aktív, és csak azoknál a jelenléti képzéseknél, ahol a képzés nem lezárt, illetve nem jelentkezett le a tanuló, és a csoport állapota "Beosztva (várakozás a beosztás visszaigazolására)". Ennek a gombnak a megnyomásával tudja a tanuló jelezni, hogy elfogadja a csoportbeosztást. Amíg ez nem történik meg, a további adminisztráció nem lehetséges.
- "Lejelentkezés": csak a "Képzéseim" fülön aktív, és csak azoknál a képzéseknél, amelyek nem lezártak, vagy még nem jelentkezett le róla a tanuló
- "Értékelő lap kitöltése": Csak a "Képzéseim" fülön aktív, és csak azoknál az e-learning



Országos Tisztifőorvosi Hivatal Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Postacím: 1450 Budapest, Pf. 17 Telefon: +36 (1) 476 1100 EFOP-1.8.1-VEKOP-15-2016-00001 "Komplex népegészségügyi szűrések" SZÉCHENYI 2020 Európai Unió Európai Szociális Alap MAGYARORSZÁG KORMÁNYA képzéseknél, amelyeket a tanuló már befejezett, de még nem töltött ki hozzá értékelő lapot. A képzés elvégzését és az érvényes vizsgát követően a rendszer automatikus üzenetet küld a tanulónak, melyben értesíti az igazolás kiállításáról és az értékelő lap kitöltésének lehetőségéről.

4.2.1. Képzés kínálat

A *"Képzés kínálat*" fülön azok a publikus, foglalkozás szerint releváns képzések jelennek meg a tanuló számára, amelyekre még nem jelentkezett, és nem járt le a jelentkezési határidő. A képzés részletei az adott képzésre kattintva jelennek meg (pl. pontérték, jelenléti, vagy e-learning képzés, stb.). A képzés kiválasztása után, a *"Jelentkezés és jelentkezési lap nyomtatása*" gombra kattintva letöltődik a jelentkezési lap, kiegészítve a tájékoztatóval, nyilatkozattal. A képzés, amire jelentkezett, eltűnik a *"Képzés kínálat*" fülről, és a *"Képzéseim*" fülön jelenik meg, *"Jelentkezési lap még nem érkezett be*" képzési állapottal. Egy jelentkezés akkor válik érvényessé, ha a kinyomtatott, aláírt eredeti Jelentkezési lap postai úton beérkezik a képzési koordinátorhoz. Az eredeti dokumentum kézhezvételét követően igazolja azt vissza a képzéskoordinátor, ekkor változik a *"Képzés állapota"* "Folyamatban"-ra.

4.2.2. Képzéseim

A "Képzéseim" fülön azok a képzések jelennek meg, amelyre a felhasználó már jelentkezett, jelentkeztették, vagy kötelező képzés

Képzés állapotok:

- "Jelentkezési lap még nem érkezett be": egy adott képzésre a kinyomtatott, aláírt, eredeti jelentkezési lap még nem érkezett be (képzéskoordinátor nem hagyta jóvá a jelentkezést)
- "Folyamatban": az eredeti, aláírt jelentkezési lap beérkezett, és a képzéskoordinátor jóváhagyta a jelentkezést
- "Lejelentkezett": a tanuló lejelentkezett a képzésről
- "Lezárt": ha a képzés befejeződött





Csoport állapotok (jelenléti képzés esetén):

- "Beosztva (értesítés nincs kiküldve)": A tanulót már beosztották egy csoportba, de az e-mail értesítés még nem lett elküldve
- "Beosztva (várakozás a beosztás visszaigazolására)": A tanulót már beosztották egy csoportba, és az e-mail értesítés elküldték, de a tanuló még nem igazolta vissza. Amíg ez nem történik meg, az adott képzés további adminisztrációja nem lehetséges.
- "Beosztva (beosztás jóváhagyva)": A tanuló visszaigazolta a csoport beosztást
- "Lezárt (visszaigazolási határidő lejárt)": A visszaigazolási határidőn belül nem igazolta vissza a csoport beosztást a tanuló
- "Lezárt (lejelentkezett)": Be volt osztva csoportba a tanuló, de idő közben lejelentkezett a képzésről.
- "Lezárt": ha a képzés befejeződött

Az e-learning képzéshez tartozó értékelő lapot a képzéseim fülön lévő *"Értékelő lap kitöltése"* gombbal öltheti ki a tanuló.





Kénnés kínélat – K	ánzássin Tanulási slőmenetel				
Repzes kinalat	ranulasi elomenetei				
Képzés azon. 🛔 🍸	Elnevezés 🛔 🍞	Képzés állapot 🛔 🍸	Csoport állapot 🛔 🍞	Vizsgaeredmény 🛔 🍸	Kezdési időpont
27	Kamarai továbbképzés	Lejelentkezett			2016.12.02.
120	Jelenlegi munkaköre teszt nézegetés	Jelentkezési lap még nem érkezett be			2017.01.25.
28	Mammográfiai továbbképzés	Lezárt	Lezárt	Sikeres	2016.12.02.
41	Mammográfiában jártas asszisztens képzés	Jelentkezési lap még nem érkezett be	Beosztva (beosztás jóváhagyva)		2016.12.14.
46	Géndiagnosztikai asszisztensek	Folyamatban	Beosztva (beosztás jóváhagyva)	Sikeres	2016.12.20.
33	Kriszti képzés háziorvosi asszisztenseknek	Jelentkezési lap még nem érkezett be			2016.12.22.
35	Vastagbél képzés	Folyamatban			2016.12.22.
78	EZT NE ÁLLÍTSD EL!	Folyamatban			2017.01.02.
30	Emésztőszervi vizsgálat	Folyamatban			2017.01.02.
85	Emésztőszervi endoszkópos asszisztens jelenléti teszt	Folyamatban			2017.01.04.

A *"Képzéseim"* fül végén találhatók azok a dokumentumok, amelyek az adott képzéshez (jelenléti képzés esetén pl. tananyag), illetve a tanulóhoz tartoznak az adott képzésben (igazolás stb.).

Műv.	Dokumentum azon. 🛓 🥯	🖓 Dokumentum típusa 🛔 🕯	Módosítás dátuma	▼ ♥ Dokumentum neve ♦ ♥		
Q	K100195	Kimenő	2017.02.13.	Átvételi nyilatkozat_20170213_100018 - csoport azononsító: 114_20170213_100018		
Q	K100140	Kimenő	2017.02.10.	Jelentkezési lap		
Q	K100139	Kimenő	2017.02.10.	Jelentkezési lap		
Q	K100130	Kimenő	2017.02.09.	Átvételi nyilatkozat - csoport azononsító: 114_20170209_110041		
Dokumen Dokumen Fájlfeltölt	xport tum azonosító: * K1001' tum neve: * Átvétel és: * Átvétel	Darabszám: 4 Oldal: 1/1 K 1 10 K100195 Dokumentum típusa: * Kimenő Image: Kimenő Átvételi nyilatkozat_20170213_100018 - csoport azononsító: 114_20170213_100018 Image: Kimenő Image: Kimenő Átvételi nyilatkozat_20170213_100018 - di mage: Kimenő Image: Kimenő Image: Kimenő Image: Kimenő				
Megjegyz	és:					
Rögzítés	dátuma: 2017.0	2.13 10:00 Röga	títő: Horváth Béla			
Módosítá	s dátuma: 2017.0	2.13 10:00 Mód	osító: Horváth Béla			

4.2.3. Tanulási előmenetel

A tanuló e-learning képzéseihez tartozó tanulási előmenetelek jelennek meg. A tanulási előmenetel állapot mutatja, hogy a tanuló hol jár az adott tananyag elsajátításában. A tanulási folyamat megkezdése, folytatása, illetve befejezése a t *"Tananyag elindítása"* funkció gombbal érhető el. A





tananyag külön böngésző ablakban nyílik meg. Használatáról a tananyag indításakor útbaigazítást kap.

Képzés kínálat Ké	pzéseim Tanulási előmene	im Tanulási előmenetel				
Képzés azonosító 🛊 🍸 Képzés elnevezése 🛊 🍸			Tanulási előmenetel állapota 🛔 🎔			
153	Matyi e-learning scorm tes	Matyi e-learning scorm teszt				
160	Háziorvos 2017. 02. 09 sc	Befejezett				
161	2017. 02. 09 scorm teszt n	Befejezett				
169	Háziorvos 2017. 12. 13. te	Nem kezdte el				
170	Háziorvos asszisztens 201	Háziorvos asszisztens 2017. 02. 13. teszt				
XLS Export		Darabszám: 5 Oldal: 1/1 < < 1 > > 10 ▼				
Képzés azonosító:	160					
Képzés elnevezése:	Háziorvos 2017. 02. 09 scorm terszt első változat					
Tananyag azonosító:	284					
Tananyag elnevezése: ÁNTSZ_haziorvos - elsovalto		ozat 20170209				
Tanulás előmenetel állapota:	Befejezett					
	🗄 Tananyag elindítása					

4.3. GYIK

A gyakran ismételt kérdések és válaszok gyűjteménye.

4.4. LinkCentrum

A rendszer felhasználói számára ajánlott web linkek gyűjteménye.

★ ► Kezdőlap ► Linkcentrum
Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Jogszabályi hivatkozások, etikai kódex, hírek, autentikáció
Állami Egészségügyi Ellátó Központ Jogszabályi hivatkozások, hírek
Emberi Erőforrások Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkársága
Kormányhivatalok
ÁNTSZ főoldal



